保良局陸慶濤小學 教育使命及目標--第1部分

教育使命

- 學校開創一個積極進取、溫暖及充滿愛意關懷的環境, 建立一個友愛互助 的學習社群,使學生:
 - 自尊自愛,樂觀進取;
 - 熱切追求知識和真理,接納多元文化,並具有世界視野;
 - 具備創意思考、革新及應變的能力;
 - 對個人、家庭盡責任,並樂於服務社群;
 - 了解中華民族的歷史和文化,關注國家的發展。
 - 致力締造一個積極進取、專業自主、善用教研的專業協作環境,鼓勵教職員:
 - 重視專業協作,建立質素保證文化;
 - 善用教育研究,促進教職員專業發展;
 - 因應時代、社會的變化和學生的需要,積極促成教育變革
 - 致力發展學校、家庭及社會緊密合作的夥伴關係,實踐「全人教育」的理想。

目標及政策

1. 學校的主要教育目標:

目標一: 學校應幫助學生建立讀寫及計算的穩固能力。

目標二: 不論學生的能力為何,學校應幫助所有學生,包括有特殊教

育需要的學生,盡量發展學業上和學業以外的潛質。

目標三: 學校應幫助學生培養符合邏輯、獨立和有創意的思考,作理

智的決定,獨力或與人合作解決問題,以及應付壓力和面對

轉變。

目標四: 學校應幫助學生學習如何對所處身的世界增進認識,並培養

學生的求知慾,使他們畢業後繼續尋求知識。

目標五: 學校應與家長和有關方面,合力輔助學生的個人成長,幫助

他們培養正確的道德觀念,及為身心成長作好準備。

目標六: 學校應幫助學生認識香港社會,培養公民責任感、對家庭負

責及服務社會的精神,以及與人相處時寬容忍讓的態度。

目標七: 學校應向學生灌輸注重健康的意識,幫助他們發展良好的身

體活動協調機能,以及培養參與體育活動的興趣。

目標八: 學校應幫助學生發展創作力和審美能力,並應引導學生欣賞

本地及其他地方文化的成就。

2. 學校政策:

學校自95/96年度開始制訂「政策及程序手冊」,並於每年按需要更新各科及行政組別所訂立的政策。

3. 委員會及工作小組

2004至2005年度運作的各個委員會及工作小組,詳見第8頁。

簡介

學校名稱:保良局陸慶濤小學(學校定於1.9.1999轉為全日制小學)

辦學團體:保良局

學校種類:資助【學校將於2005年9月起由小一開始轉為直資小學】

自一九九三至九四年度開始參加學校管理新措施計劃

學校在教育署的註冊編號:115207

校址:將軍澳寶林村

電話號碼:<u>2701 0011</u> 傳真機:<u>2704 0400</u>

電子郵件:plklht@hotmail.com

校長姓名: 陳榮光先生

校監姓名: 杜偉強主席

上課日:每星期上課節數:40

每日上課節數:8

學校歷史及特色:

本校於丙寅年獲政府分配與辦,並獲當屆陸慶副主席慨捐港幣三 十萬元,丁卯年董事會撥款三十二萬七千元作開辦費,並以陸慶濤小學命名,以 誌盛德。

本校所提供的教育是「全人教育」,除了充實學生的知識、訓練技能和鍛鍊體格外,更要培養學生的優良品格、高雅的情操和正確的人生觀。本校在培育學生「德、智、體、群、美」之外,還須訓練學生實踐所學以回饋社會。學校應以「愛、敬、勤、誠」為校訓,培養學生之美德。 (節錄自「保良局辦學宗旨」)

校董會

1. 辦學團體名稱: 保良局

辦學團體為 : 二級制 [中央校董會管理超過一所學校]

2. 校董會成員:

校董姓名

(例如:校監、校長、教師/家長代表)

(1).	杜偉強主席	校監	(11). 許潘玉儀女士	校董
(2).	孟顧廸安副主席	校董	(12). <u>鄭錦鐘先生</u>	<u>校董</u>
(3).	劉陳小寶副主席	校董	(13). 林樂蓓女士	校董
(4).	顏寶鈴副主席	校董	(14). 長原彰弘先生	<u>校董</u>
(5).	何志豪副主席	校董	(15). 顏金煒先生	校董
(6).	林文燦副主席	校董	(16). 陳永錕先生	<u>校董</u>
(7)	呂均堯先生	校董	(17). 蘇永安先生	<u>校董</u>
(8).	龐盧淑儀女士	校董	(18). 朱文忠先生	校董
(9).	李雨川先生	校董	(19). 梁安琪女士	校董
(10)	. 梁寶珠女士	校董	(20). 朱李月華女士	校董

3. 校董會的參與:

校董會每學年開會6次

校董會每學年探訪學校1次

4. 員工諮詢會議#

學校採用 [√] A模式 (教師代表參加會議)

[] B模式 (員工管理諮詢委員會) [] C模式 (其他安排)

每年舉年3次會議

(#詳情請參見一九七九年七月二十五日發出的教統局資助學校通告七九年第十八號)

主任教師(一)

主任教師姓名		請列出他/她所負責五項主要的職務
1. 鄧肖華副校長	i.	負責協調校長與教師間的聯繫。
	ii.	負責編配教學工作、編時間表及編製行事曆。
	iii.	與各主任及分科科主任聯繫,安排召開會議。
	iv.	統籌書簿津貼及中學學位分配審核工作。
	V.	安排教師請假登記及代課事宜。
	vi.	負責新教師的入職輔導。
	vii.	與各主任及分科科主任聯繫,安排召開會議。
	viii.	統籌書簿津貼及中學學位分配審核工作。
2. 謝婉貞主任	i.	負責四至六年級學生輔導及德育培訓事宜。
	ii.	與學生輔導主任聯絡安排校本輔導及個案跟進。
	iii.	編排教師值日表、監察教師及風紀當值事宜。
	iv.	組織及管理風紀隊、交通安全隊;籌辦家長日。
	V.	與學生輔導主任合作處理高年級曠課學生的呈報及跟進。
	vi.	管理樂器班及管弦樂隊。
	vii.	編排及訓練學生集隊及歸程隊。
3. 鄺麗珍主任	i.	負責一至三年級學生輔導及德育培訓事宜。
	ii.	編排教師值日表、監察教師及風紀當值事宜。
	iii.	組織及管理清潔糾察隊及班長委員會。
	iv.	策畫及執行訓育及輔導組活動。
	v.	與學生輔導主任合作處理低年級曠課學生的呈報及跟進。
	vi.	負責救傷及有關紀錄工作。
	vii.	編排及訓練學生集隊及歸程隊。
4. 陳桂瓊主任	i.	策畫、組織及推行加強輔導班工作。
	ii.	負責活動教學行政工作,協調AA與TOC的推行。
	iii.	統籌活動教學班戶外學習活動。
	iv.	統籌學校課程發展委員會工作。
	V.	負責國際聯校學科評估工作。
	vi.	負責制訂教師專業發展政策,組織及推動教師專業發展計劃。
	vii.	負責制訂「教學與教研並重政策」,組織及推動星期五循環週
		教學與教研活動。
	viii.	負責統籌校本課程設計行動研究工作。

主任教師(二)

ii. 領導資訊科技委員會,制訂及推行校本資訊科技教育政策。 iii. 統籌校本資訊科技教育課程發展。 iv. 統籌SAMS委員會的工作及推行教師在職培訓工作 v. 支援活動主任有效地編排及策劃全年課外活動。 vi. 負責統籌資訊科技先導計劃。 vii. 支援科務委員會申請及推行與資訊科技有關的優質教育基金計劃。 viii. 協助處理及整理學科測驗的結果分析數據。 i. 统籌課室圖書館的推行及發展工作。 ii. 負責管理中央圖書館及圖書科的課程發展工作。 iii. 與特殊教育組聯繫,安排各項測驗及跟進工作。 iv. 統籌視聽教具、教師圖書的管理、添購及記錄。 v. 統籌學生保健服務的行政工作。 vi. 負責教師及學生儲物櫃的管理。 vii. 統籌向外借用視聽教具之行政工作。 vii. 統籌向外借用視聽教具之行政工作。 viii. 負責跟進校具、教具維修的工作。 viii. 負責跟進校具、教具維修的工作。 viii. 其實對協助教師組織課外活動的程序及監察活動的進行。 iii. 提供資料協助教師組織新辦課外活動。 iv. 籌劃學校旅行及各項教育性參觀等工作。 v. 策劃及統籌配合全日制學制的「校園康樂活動」。 vi. 負責組織食物部管理委員會,監察食物部的運作。 vii. 負責與家長教師會聯繫,促進家庭和學校的合作。 viii. 支援校本輔導計劃的策略性發展及推行工作。		
 i. 建立學生學籍系統、校內成績評估系統及財務管理系統。 ii. 領導資訊科技委員會,制訂及推行校本資訊科技教育政策。 iii. 統籌校本資訊科技教育課程發展。 iv. 統籌SAMS委員會的工作及推行教師在職培訓工作 v. 支援活動主任有效地編排及策劃全年課外活動。 vi. 負責統籌資訊科技先導計劃。 vii. 支援科務委員會申請及推行與資訊科技有關的優質教育基金計劃。 viii. 協助處理及整理學科測驗的結果分析數據。 i. 統籌課室圖書館的推行及發展工作。 iii. 與特殊教育組聯繫,安排各項測驗及跟進工作。 iii. 與特殊教育組聯繫,安排各項測驗及跟進工作。 iii. 與特殊教育組聯繫,安排各項測驗及跟進工作。 iv. 統籌視職教具、教師圖書的管理、添購及記錄。 v. 統籌學生保健服務的行政工作。 vi. 鎮籌內外借用視聽教具之行政工作。 vii. 負責跟進校具、教具維修的工作。 vii. 負責跟進校具、教具維修的工作。 viii. 提供資料協助教師組織新辦課外活動。 iv. 藥劃學校旅行及各項教育性參觀等工作。 v. 策劃及統等配合全日制學制的「校園康樂活動」。 vi. 負責組織食物部管理委員會、監察食物部的運作。 vi. 負責與案長教師會聯繫,促進家庭和學校的合作。 vii. 負責與家長教師會聯繫,促進家庭和學校的合作。 vii. 負責策劃、組織及推行輔導教學工作。 ii. 監察適告傳閱工作。 ii. 益務本長學生紀錄培。 v. 整理學籍咭、出生證明書副本冊及學生紀錄唁。 vi. 辦理新生註冊及逐學學生之呈報手續。 		請列出他/她所負責五項主要的職務
iii. 統籌校本資訊科技教育課程發展。 iv. 統籌SAMS委員會的工作及推行教師在職培訓工作 v. 支援活動主任有效地編排及策劃全年課外活動。 vi. 負責統籌資訊科技先導計劃。 vii. 支援科務委員會申請及推行與資訊科技有關的優質教育基金計劃。 viii. 協助處理及整理學科測驗的結果分析數據。 i. 統籌課室圖書館的推行及發展工作。 ii. 負責管理中央圖書館及圖書科的課程發展工作。 iii. 與特殊教育組聯繫,安排各項測驗及跟進工作。 iv. 統籌視聽教具、教師圖書的管理、添購及記錄。 v. 統籌學生保健服務的行政工作。 vi. 負責教師及學生儲物櫃的管理。 vii. 統籌內外借用視聽教具之行政工作。 vii. 負責跟進校具、教具維修的工作。 ii. 編排及策畫課外活動。 ii. 指提數節組織課外活動的程序及監察活動的進行。 iii. 提供資料協助教師組織新辦課外活動。 iv. 籌劃學校旅行及各項教育性參觀等工作。 v. 策劃學校旅行及各項教育性參觀等工作。 v. 集劃學校旅行及各項教育性參觀等工作。 v. 集劃學校旅行及各項教育性參觀等工作。 v. 集劃學校旅行及各項教育性參觀等工作。 vi. 負責與家長教師會聯繫,促進家庭和學校的合作。 vii. 負責與家長教師會聯繫,促進家庭和學校的合作。 vii. 支援校本輔導計劃的策略性發展及推行工作。 ii. 監察通告傳閱工作。 ii. 監察通告傳閱工作。 ii. 監察通告傳閱工作。 ii. 統籌小一入學的行政工作。 iv. 編排及監察各數師更換課室及學校壁報板。 v. 整理學籍信、出生證明書副本冊及學生紀錄唁。 vi. 辦理新生註冊及退學學生之呈報手續。	5. 黎寶燕主任	i. 建立學生學籍系統、校內成績評估系統及財務管理系統。
iv. 統籌SAMS委員會的工作及推行教師在職培訓工作 v. 支援活動主任有效地編排及策劃全年課外活動。 vi. 負責統籌資訊科技先導計劃。 vii. 支援科務委員會申請及推行與資訊科技有關的優質教育基金計劃。 viii. 協助處理及整理學科測驗的結果分析數據。 i. 統籌課室圖書館的推行及發展工作。 ii. 負責管理中央圖書館及圖書科的課程發展工作。 iii. 與特殊教育組聯繫,安排各項測驗及跟進工作。 iv. 統籌視聽教具、教師圖書的管理、添購及記錄。 v. 統籌學生保健服務的行政工作。 vi. 負責數師及學生儲物櫃的管理。 vii. 統籌向外借用視聽教具之行政工作。 vii. 負責數應及學生儲物櫃的管理。 vii. 統籌向外借用視聽教具之行政工作。 viii. 負責數應校具、教具維修的工作。 ii. 指導教師組織課外活動的程序及監察活動的進行。 iii. 提供資料協助教師組織新辦課外活動。 iv. 籌劃學校旅行及各項教育性參觀等工作。 v. 策劃及統籌配合全目制學制的「校園康樂活動」。 vi. 負責組織食物部管理委員會,監察食物部的運作。 vii. 負責與家長教師會聯繫,促進家庭和學校的合作。 viii. 支援校本輔導計劃的策略性發展及推行工作。 ii. 監察通告傳閱工作。 ii. 監察通告傳閱工作。 iii. 統籌小一入學的行政工作。 iv. 編排及監察各教師更換課室及學校壁報板。 v. 整理學籍店、出生證明書副本冊及學生紀錄店。 vi. 辦理新生註冊及退學學生之呈報手續。		ii. 領導資訊科技委員會,制訂及推行校本資訊科技教育政策。
v. 支援活動主任有效地編排及策劃全年課外活動。 vi. 負責統籌資訊科技先導計劃。 vii. 支援科務委員會申請及推行與資訊科技有關的優質教育基金計劃。 viii. 協助處理及整理學科測驗的結果分析數據。 i. 統籌课室圖書館的推行及發展工作。 ii. 負責管理中央圖書館及圖書科的課程發展工作。 iii. 與特殊教育組聯繫,安排各項測驗及跟進工作。 iv. 統籌視聽教具、教師圖書的管理、添購及記錄。 v. 統籌學生保健服務的行政工作。 vi. 負責數師及學生儲物櫃的管理。 vii. 統籌向外借用視聽教具之行政工作。 viii. 負責跟進校具、教具維修的工作。 viii. 負責跟進校具、教具維修的工作。 iii. 提供資料協助教師組織解外活動的程序及監察活動的進行。 iii. 提供資料協助教師組織解辦課外活動。 iv. 籌劃學校旅行及各項教育性參觀等工作。 v. 策劃及統籌配合全日制學制的「校園康樂活動」。 vi. 負責組織食物部管理委員會,監察食物部的運作。 vii. 負責與家長教師會聯繫,促進家庭和學校的合作。 viii. 支援校本輔導計劃的策略性發展及推行工作。 ii. 監察通告傳閱工作。 ii. 監察通告傳閱工作。 iii. 統著小一入學的行政工作。 iv. 編排及監察各教師更換課室及學校壁報板。 v. 整理學籍店、出生證明書副本冊及學生紀錄店。 vi. 辦理新生註冊及退學學生之呈報手續。		iii. 統籌校本資訊科技教育課程發展。
vi. 負責統籌資訊科技先導計劃。 vii. 支援科務委員會申請及推行與資訊科技有關的優質教育基金計劃。 viii. 協助處理及整理學科測驗的結果分析數據。 i. 統籌課室圖書館的推行及發展工作。 ii. 負責管理中央圖書館及圖書科的課程發展工作。 iii. 與特殊教育組聯繫,安排各項測驗及跟進工作。 iv. 統籌學生保服務的行政工作。 vi. 負責教師及學生儲物櫃的管理。 vii. 統籌向外借用視聽教具之行政工作。 viii. 負責服進校具、教具總修的工作。 ii. 編排及策畫課外活動。 ii. 指導教師組織課外活動的程序及監察活動的進行。 iii. 提供資料協助教師組織課外活動的程序及監察活動的進行。 iii. 提供資料協助教師組織課外活動的程序及監察活動的進行。 vi. 籌劃學校旅行及各項教育性參觀等工作。 v. 策劃及統籌配合全日制學制的「校園康樂活動」。 vi. 負責組織食物部管理委員會,監察食物部的運作。 vii. 負責與家長教師會聯繫,促進家庭和學校的合作。 vii. 支援校本輔導計劃的策略性發展及推行工作。 ii. 監察通告傳閱工作。 ii. 監察通告傳閱工作。 iii. 統籌小一入學的行政工作。 iii. 統籌小一入學的行政工作。 iv. 編排及監察各教師更換課室及學校壁報板。 v. 整理學籍咭、出生證明書副本冊及學生紀錄咭。 vi. 辦理新生註冊及選學學生之呈報手續。		iv. 統籌SAMS委員會的工作及推行教師在職培訓工作
vii. 支援科務委員會申請及推行與資訊科技有關的優質教育基金計劃。 viii. 協助處理及整理學科測驗的結果分析數據。 i. 統籌課室圖書館的推行及發展工作。 ii. 負責管理中央圖書館及圖書科的課程發展工作。 iii. 與特殊教育組聯繫,安排各項測驗及跟進工作。 iv. 統籌學生保健服務的行政工作。 vi. 負責教師及學生儲物櫃的管理、添購及記錄。 v. 統籌學生保健服務的行政工作。 vii. 負責跟進校具、教具維修的工作。 viii. 負責跟進校具、教具維修的工作。 ii. 指導教師組織課外活動的程序及監察活動的進行。 iii. 提供資料協助教師組織新辦課外活動。 iv. 籌劃學校旅行及各項教育性參觀等工作。 v. 策劃及統籌配合全日制學制的「校園康樂活動」。 vi. 負責組織食物部管理委員會,監察食物部的運作。 vii. 負責與家長教師會聯繫,促進家庭和學校的合作。 viii. 支援校本輔導計劃的策略性發展及推行工作。 viii. 支援校本輔導計劃的策略性發展及推行工作。 ii. 監察通告傳閱工作。 ii. 監察通告傳閱工作。 iii. 統籌小一入學的行政工作。 iv. 編排及監察各教師更換課室及學校壁報板。 v. 整理學籍店、出生證明書副本冊及學生紀錄店。 vi. 辦理新生註冊及退學學生之呈報手續。		v. 支援活動主任有效地編排及策劃全年課外活動。
Viii.協助處理及整理學科測驗的結果分析數據。 i. 統籌課室圖書館的推行及發展工作。 ii. 負責管理中央圖書館及圖書科的課程發展工作。 iii. 與特殊教育組聯繫,安排各項測驗及跟進工作。 iv. 統籌視聽教具、教師圖書的管理、添購及記錄。 v. 統籌學生保健服務的行政工作。 vi. 負責教師及學生儲物櫃的管理。 vii. 統籌向外借用視聽教具之行政工作。 viii. 負責跟進校具、教具維修的工作。 viii. 負責跟進校具、教具維修的工作。 ii. 指導教師組織課外活動。 ii. 指導教師組織課外活動。 ii. 指導教師組織課外活動。 iv. 籌劃學校旅行及各項教育性參觀等工作。 v. 策劃及統籌配合全日制學制的「校園康樂活動」。 vi. 負責組織食物部管理委員會,監察食物部的運作。 vii. 負責與家長教師會聯繫,促進家庭和學校的合作。 viii. 負責與家長教師會聯繫,促進家庭和學校的合作。 viii. 支援校本輔導計劃的策略性發展及推行工作。 ii. 監察通告傳閱工作。 ii. 監察通告傳閱工作。 iii. 統籌小一入學的行政工作。 iii. 統籌小一入學的行政工作。 iv. 編排及監察各教師更換課室及學校壁報板。 v. 整理學籍咭、出生證明書副本冊及學生紀錄咭。 vi. 辦理新生註冊及退學學生之呈報手續。		vi. 負責統籌資訊科技先導計劃。
i. 統等課室圖書館的推行及發展工作。 ii. 負責管理中央圖書館及圖書科的課程發展工作。 iii. 與特殊教育組聯繫,安排各項測驗及跟進工作。 iv. 統等視驗教具、教師圖書的管理、添購及記錄。 v. 統等學生保健服務的行政工作。 vi. 負責教師及學生儲物櫃的管理。 vii. 統等向外借用視聽教具之行政工作。 viii. 負責跟進校具、教具維修的工作。 iii. 提供資料協助教師組織課外活動。 iii. 指導教師組織課外活動。 iii. 提供資料協助教師組織新辦課外活動。 iv. 等劃學校旅行及各項教育性參觀等工作。 v. 策劃及統等配合全日制學制的「校園康樂活動」。 vi. 負責組織食物部管理委員會,監察食物部的運作。 vi. 負責與家長教師會聯繫,促進家庭和學校的合作。 viii. 支援校本輔導計劃的策略性發展及推行工作。 ii. 監察通告傳閱工作。 iii. 統等小一入學的行政工作。 iii. 統等小一入學的行政工作。 iii. 統等小一入學的行政工作。 iv. 編排及監察各教師更換課室及學校壁報板。 v. 整理學籍告、出生證明書副本冊及學生紀錄告。 vi. 辨理新生註冊及退學學生之呈報手續。		vii. 支援科務委員會申請及推行與資訊科技有關的優質教育基金計劃。
ii. 負責管理中央圖書館及圖書科的課程發展工作。 iii. 與特殊教育組聯繫,安排各項測驗及跟進工作。 iv. 統籌視驗數具、教師圖書的管理、添購及記錄。 v. 統籌學生保健服務的行政工作。 vi. 負責教師及學生儲物櫃的管理。 vii. 統籌向外借用視聽教具之行政工作。 viii. 負責跟進校具、教具維修的工作。 ii. 編排及策畫課外活動。 ii. 指導教師組織課外活動的程序及監察活動的進行。 iii. 提供資料協助教師組織新辦課外活動。 iv. 籌劃學校旅行及各項教育性參觀等工作。 v. 策劃及統籌配合全日制學制的「校園康樂活動」。 vi. 負責組織食物部管理委員會,監察食物部的運作。 vii. 負責與家長教師會聯繫,促進家庭和學校的合作。 viii. 支援校本輔導計劃的策略性發展及推行工作。 ii. 監察通告傳閱工作。 ii. 監察通告傳閱工作。 iii. 統籌小一入學的行政工作。 iv. 編排及監察各教師更換課室及學校壁報板。 v. 整理學籍唱、出生證明書副本冊及學生紀錄唱。 vi. 辦理新生註冊及退學學生之呈報手續。		viii.協助處理及整理學科測驗的結果分析數據。
iii. 與特殊教育組聯繫,安排各項測驗及跟進工作。 iv. 統籌視聽教具、教師圖書的管理、添購及記錄。 v. 統籌學生保健服務的行政工作。 vi. 負責教師及學生儲物櫃的管理。 vii. 統籌向外借用視聽教具之行政工作。 viii. 負責跟進校具、教具維修的工作。 i. 編排及策畫課外活動。 ii. 指導教師組織課外活動的程序及監察活動的進行。 iii. 提供資料協助教師組織新辦課外活動。 iv. 籌劃學校旅行及各項教育性參觀等工作。 v. 策劃及統籌配合全日制學制的「校園康樂活動」。 vi. 負責組織食物部管理委員會,監察食物部的運作。 vii. 負責與家長教師會聯繫,促進家庭和學校的合作。 viii. 支援校本輔導計劃的策略性發展及推行工作。 i. 負責策劃、組織及推行輔導教學工作。 ii. 監察通告傳閱工作。 iii. 統籌小一入學的行政工作。 iv. 編排及監察各教師更換課室及學校壁報板。 v. 整理學籍咭、出生證明書副本冊及學生紀錄咭。 vi. 辦理新生註冊及退學學生之呈報手續。	6. 陳慧芝主任	i. 統籌課室圖書館的推行及發展工作。
iv. 統籌視聽教具、教師圖書的管理、添購及記錄。 v. 統籌學生保健服務的行政工作。 vi. 負責教師及學生儲物櫃的管理。 vii. 統籌向外借用視聽教具之行政工作。 viii. 負責跟進校具、教具維修的工作。 ii. 指導教師組織課外活動。 iii. 指導教師組織課外活動的程序及監察活動的進行。 iii. 提供資料協助教師組織新辦課外活動。 iv. 籌劃學校旅行及各項教育性參觀等工作。 v. 策劃及統籌配合全日制學制的「校園康樂活動」。 vi. 負責組織食物部管理委員會,監察食物部的運作。 vii. 負責與家長教師會聯繫,促進家庭和學校的合作。 viii. 支援校本輔導計劃的策略性發展及推行工作。 ii. 監察通告傳閱工作。 ii. 監察通告傳閱工作。 iii. 統籌小一入學的行政工作。 iv. 編排及監察各教師更換課室及學校壁報板。 v. 整理學籍咭、出生證明書副本冊及學生紀錄咭。 vi. 辦理新生註冊及退學學生之呈報手續。		ii. 負責管理中央圖書館及圖書科的課程發展工作。
v. 統籌學生保健服務的行政工作。 vi. 負責教師及學生儲物櫃的管理。 vii. 統籌向外借用視聽教具之行政工作。 viii. 負責跟進校具、教具維修的工作。 i. 編排及策畫課外活動。 ii. 指導教師組織課外活動的程序及監察活動的進行。 iii. 提供資料協助教師組織新辦課外活動。 iv. 籌劃學校旅行及各項教育性參觀等工作。 v. 策劃及統籌配合全日制學制的「校園康樂活動」。 vi. 負責組織食物部管理委員會,監察食物部的運作。 vii. 負責與家長教師會聯繫,促進家庭和學校的合作。 viii. 支援校本輔導計劃的策略性發展及推行工作。 ii. 監察通告傳閱工作。 iii. 監察通告傳閱工作。 iii. 統籌小一入學的行政工作。 iv. 編排及監察各教師更換課室及學校壁報板。 v. 整理學籍咭、出生證明書副本冊及學生紀錄咭。 vi. 辦理新生註冊及退學學生之呈報手續。		iii. 與特殊教育組聯繫,安排各項測驗及跟進工作。
vi. 負責教師及學生儲物櫃的管理。 vii. 統籌向外借用視聽教具之行政工作。 viii. 負責跟進校具、教具維修的工作。 i. 編排及策畫課外活動。 ii. 指導教師組織課外活動的程序及監察活動的進行。 iii. 提供資料協助教師組織新辦課外活動。 iv. 籌劃學校旅行及各項教育性參觀等工作。 v. 策劃及統籌配合全日制學制的「校園康樂活動」。 vi. 負責組織食物部管理委員會,監察食物部的運作。 vii. 負責與家長教師會聯繫,促進家庭和學校的合作。 viii. 支援校本輔導計劃的策略性發展及推行工作。 ii. 監察通告傳閱工作。 iii. 監察通告傳閱工作。 iii. 統籌小一入學的行政工作。 iv. 編排及監察各教師更換課室及學校壁報板。 v. 整理學籍咭、出生證明書副本冊及學生紀錄咭。 vi. 辦理新生註冊及退學學生之呈報手續。		iv. 統籌視聽教具、教師圖書的管理、添購及記錄。
Vii. 統籌向外借用視聽教具之行政工作。 Viii. 負責跟進校具、教具維修的工作。 i. 編排及策畫課外活動。 ii. 指導教師組織課外活動的程序及監察活動的進行。 iii. 提供資料協助教師組織新辦課外活動。 iv. 籌劃學校旅行及各項教育性參觀等工作。 V. 策劃及統籌配合全日制學制的「校園康樂活動」。 Vi. 負責組織食物部管理委員會,監察食物部的運作。 Vii. 負責與家長教師會聯繫,促進家庭和學校的合作。 Viii. 支援校本輔導計劃的策略性發展及推行工作。 i. 負責策劃、組織及推行輔導教學工作。 ii. 監察通告傳閱工作。 iii. 統籌小一入學的行政工作。 iv. 編排及監察各教師更換課室及學校壁報板。 V. 整理學籍咭、出生證明書副本冊及學生紀錄咭。 Vi. 辦理新生註冊及退學學生之呈報手續。		V. 統籌學生保健服務的行政工作。
Viii. 負責跟進校具、教具維修的工作。 i. 編排及策畫課外活動。 ii. 指導教師組織課外活動的程序及監察活動的進行。 iii. 提供資料協助教師組織新辦課外活動。 iv. 籌劃學校旅行及各項教育性參觀等工作。 V. 策劃及統籌配合全日制學制的「校園康樂活動」。 Vi. 負責組織食物部管理委員會,監察食物部的運作。 Vii. 負責與家長教師會聯繫,促進家庭和學校的合作。 Viii. 支援校本輔導計劃的策略性發展及推行工作。 i. 負責策劃、組織及推行輔導教學工作。 ii. 監察通告傳閱工作。 ii. 監察通告傳閱工作。 iv. 編排及監察各教師更換課室及學校壁報板。 V. 整理學籍咭、出生證明書副本冊及學生紀錄咭。 Vi. 辦理新生註冊及退學學生之呈報手續。		vi. 負責教師及學生儲物櫃的管理。
7. 陳志華主任 i. 編排及策畫課外活動。 ii. 指導教師組織課外活動的程序及監察活動的進行。 iii. 提供資料協助教師組織新辦課外活動。 iv. 籌劃學校旅行及各項教育性參觀等工作。 v. 策劃及統籌配合全日制學制的「校園康樂活動」。 vi. 負責組織食物部管理委員會,監察食物部的運作。 vii. 負責與家長教師會聯繫,促進家庭和學校的合作。 viii. 支援校本輔導計劃的策略性發展及推行工作。 ii. 監察通告傳閱工作。 iii. 監察通告傳閱工作。 iv. 編排及監察各教師更換課室及學校壁報板。 v. 整理學籍咭、出生證明書副本冊及學生紀錄咭。 vi. 辦理新生註冊及退學學生之呈報手續。		vii. 統籌向外借用視聽教具之行政工作。
ii. 指導教師組織課外活動的程序及監察活動的進行。 iii. 提供資料協助教師組織新辦課外活動。 iv. 籌劃學校旅行及各項教育性參觀等工作。 v. 策劃及統籌配合全日制學制的「校園康樂活動」。 vi. 負責組織食物部管理委員會,監察食物部的運作。 vii. 負責與家長教師會聯繫,促進家庭和學校的合作。 viii. 支援校本輔導計劃的策略性發展及推行工作。 i. 負責策劃、組織及推行輔導教學工作。 ii. 監察通告傳閱工作。 iii. 統籌小一入學的行政工作。 iv. 編排及監察各教師更換課室及學校壁報板。 v. 整理學籍咭、出生證明書副本冊及學生紀錄咭。 vi. 辦理新生註冊及退學學生之呈報手續。		viii. 負責跟進校具、教具維修的工作。
iii. 提供資料協助教師組織新辦課外活動。 iv. 籌劃學校旅行及各項教育性參觀等工作。 v. 策劃及統籌配合全日制學制的「校園康樂活動」。 vi. 負責組織食物部管理委員會,監察食物部的運作。 vii. 負責與家長教師會聯繫,促進家庭和學校的合作。 viii. 支援校本輔導計劃的策略性發展及推行工作。 i. 負責策劃、組織及推行輔導教學工作。 ii. 監察通告傳閱工作。 iii. 統籌小一入學的行政工作。 iv. 編排及監察各教師更換課室及學校壁報板。 v. 整理學籍咭、出生證明書副本冊及學生紀錄咭。 vi. 辦理新生註冊及退學學生之呈報手續。	7. 陳志華主任	i. 編排及策畫課外活動。
iv. 籌劃學校旅行及各項教育性參觀等工作。 v. 策劃及統籌配合全日制學制的「校園康樂活動」。 vi. 負責組織食物部管理委員會,監察食物部的運作。 vii. 負責與家長教師會聯繫,促進家庭和學校的合作。 viii. 支援校本輔導計劃的策略性發展及推行工作。 i. 負責策劃、組織及推行輔導教學工作。 ii. 監察通告傳閱工作。 iii. 監察通告傳閱工作。 iv. 編排及監察各教師更換課室及學校壁報板。 v. 整理學籍咭、出生證明書副本冊及學生紀錄咭。 vi. 辦理新生註冊及退學學生之呈報手續。		ii. 指導教師組織課外活動的程序及監察活動的進行。
V. 策劃及統籌配合全日制學制的「校園康樂活動」。 Vi. 負責組織食物部管理委員會,監察食物部的運作。 Vii. 負責與家長教師會聯繫,促進家庭和學校的合作。 Viii. 支援校本輔導計劃的策略性發展及推行工作。 i. 負責策劃、組織及推行輔導教學工作。 ii. 監察通告傳閱工作。 iii. 統籌小一入學的行政工作。 iv. 編排及監察各教師更換課室及學校壁報板。 V. 整理學籍咭、出生證明書副本冊及學生紀錄咭。 Vi. 辦理新生註冊及退學學生之呈報手續。		iii. 提供資料協助教師組織新辦課外活動。
vi. 負責組織食物部管理委員會,監察食物部的運作。 vii. 負責與家長教師會聯繫,促進家庭和學校的合作。 viii. 支援校本輔導計劃的策略性發展及推行工作。 i. 負責策劃、組織及推行輔導教學工作。 ii. 監察通告傳閱工作。 iii. 監察通告傳閱工作。 iv. 編排及監察各教師更換課室及學校壁報板。 v. 整理學籍咭、出生證明書副本冊及學生紀錄咭。 vi. 辦理新生註冊及退學學生之呈報手續。		iv. 籌劃學校旅行及各項教育性參觀等工作。
Vii. 負責與家長教師會聯繫,促進家庭和學校的合作。 Viii. 支援校本輔導計劃的策略性發展及推行工作。 i. 負責策劃、組織及推行輔導教學工作。 ii. 監察通告傳閱工作。 iii. 統籌小一入學的行政工作。 iv. 編排及監察各教師更換課室及學校壁報板。 V. 整理學籍咭、出生證明書副本冊及學生紀錄咭。 Vi. 辦理新生註冊及退學學生之呈報手續。		v. 策劃及統籌配合全日制學制的「校園康樂活動」。
Viii. 支援校本輔導計劃的策略性發展及推行工作。 i. 負責策劃、組織及推行輔導教學工作。 ii. 監察通告傳閱工作。 iii. 統籌小一入學的行政工作。 iv. 編排及監察各教師更換課室及學校壁報板。 v. 整理學籍咭、出生證明書副本冊及學生紀錄咭。 vi. 辦理新生註冊及退學學生之呈報手續。		vi. 負責組織食物部管理委員會,監察食物部的運作。
i. 負責策劃、組織及推行輔導教學工作。 ii. 監察通告傳閱工作。 iii. 統籌小一入學的行政工作。 iv. 編排及監察各教師更換課室及學校壁報板。 v. 整理學籍咭、出生證明書副本冊及學生紀錄咭。 vi. 辦理新生註冊及退學學生之呈報手續。		
ii. 監察通告傳閱工作。 iii. 統籌小一入學的行政工作。 iv. 編排及監察各教師更換課室及學校壁報板。 v. 整理學籍咭、出生證明書副本冊及學生紀錄咭。 vi. 辦理新生註冊及退學學生之呈報手續。		viii. 支援校本輔導計劃的策略性發展及推行工作。
iii. 統籌小一入學的行政工作。 iv. 編排及監察各教師更換課室及學校壁報板。 v. 整理學籍咭、出生證明書副本冊及學生紀錄咭。 vi. 辦理新生註冊及退學學生之呈報手續。	8. 葉秀珍主任	
iv. 編排及監察各教師更換課室及學校壁報板。 v. 整理學籍咭、出生證明書副本冊及學生紀錄咭。 vi. 辦理新生註冊及退學學生之呈報手續。		ii. 監察通告傳閱工作。
V. 整理學籍咭、出生證明書副本冊及學生紀錄咭。 Vi. 辦理新生註冊及退學學生之呈報手續。		iii. 統籌小一入學的行政工作。
Vi. 辦理新生註冊及退學學生之呈報手續。		
vii. 負責研究及探討將核心科目能力測試結果作有效的回饋。		
		vii. 負責研究及探討將核心科目能力測試結果作有效的回饋。

科主任

- 1. 各科主任在校內的主要職務:
 - 1. 與各級共同商訂明確的教學目標及擬定一個有系統的教學計畫。
 - 2. 配合學校情況與教師提定一個可行的輔導教學計畫。
 - 3. 編配及審核教師擬定的教學進度、工作紙、單元測驗及考試卷。
 - 4. 籌畫配合學科的課外活動及校外比賽活動。
 - 5. 召開及主持科務會議。

2. 各科的詳情

所屬科目	科主任姓名	該科教師的人	每年開會數目
		數	
中文科	陸妙珍、屈家曼、 邢福家、陳韻儀、	18人	3 次
英文科	黎寶敏 王嘉璇、馮曉暉、 黄小慧、何梓燃、李紅 香柏寧	15人	3次
數學科	譚綺華、杜嘉榮、 余國隆、蔡慧敏	17人	3次
常識科	盧穎珊、黃志娟、 曾洵	18人	3 次
音樂科	潘詩玲、盧藹思、 梁浣儀	7人	3 次
美勞科	許芷盈、許樂融	10人	3 次
體育科	李琛銘、江錦燕、 譚展安	5人	3次
普通話科	杜可盈、姚鳳霞、 陳玉琴	10人	3次
圖書科	陳慧芝	19人	3次

委員會/工作小組

委員會/工作小組名稱	成員數目	每年開會	向下列人士
		次數	負責
教師專業發展專責小組	8人	4次	校長
資訊科技教育委員會	11人	8次	校長
課程發展委員會	8人	4次	校長
校務委員會	9人	10次	校長
教務委員會	5人	3次	校長
訓輔事務委員會	9人	5次	校長
課外活動委員會	4人	4次	校長
總務委員會	5人	3次	校長
教育質素保證專責小組	音樂科(3人)	3次	校長
	美勞科(2人)		
	體育科(3人)		
	普通話(3人)		
	常識科(3人)		
	數學科(3人)		
	中文科(3人)		
	英文科(3人)		

學校概況及設施

1. 學校概況

本校校舍為單一建築物,專作學校用途。校舍於一九八八年二月二十九日移交本校並於同年四月十一日正式上課。校舍狀況大致良好,九七至九八年度暑假期間進行校舍內部翻新髹色。學校改善計劃工程於一九九五年八月展開,於一九九六年八月二十八日經由建築署及教育署移交予本校。該計劃包括加建一幢七層的新翼附加於校主建築部份;原有的兩個教員室改建為中央圖書館,原有的四樓三個課室分別改建為一個學生活動中心和兩個輔導室;該三個課室則轉移至新翼的四樓至六樓;教員室則遷至新翼的二樓及三樓。整個計劃為學校多提供了三百多平方米的樓面面積。

由於學校獲選參加資訊科技教育先導計劃,獲教育署撥款港幣三百七十一萬在全校各個課室、教員室鋪設電腦光纖網絡及購置電腦,工程已於九八年十一月開始,并於九九年二月完工。全校共有156個網絡連接點,遍佈所有課室、特別室、校長室、中央圖書館及兩個電腦室 。九九年進行的校舍大修工程包括更換廁所的喉管及新翼各層樓的地磚。

本校於二零零二年開始參與「香港健康學校獎勵計劃」,並於零三及零四年度全面推行此計劃,著重進行各種修葺、清潔及美化校園環境工作,本校於2005年7月喜獲「香港健康學校獎勵計劃」銀獎。

本校於二零零四年獲教統局批核於二零零五年九月一日開始正式轉為直資小學,並與保良局羅氏基金中學、保良局三間幼稚園(易澤峯幼稚園、方王煥娣幼稚園及方王錦全幼稚園)結成一條龍的辦學模式,為區內及區外的學童提供更優質的教育服務。

- 2. 註冊課室數目: 24
- 3. 教學用的特別室數目:9, 包括
 - i. 音樂室 [2]個 iv. 加強輔導班課室 [2]個
 - ii. 美勞室 [1]個 v. 電腦室 [3]個
 - iii.中央圖書館 [1]個

續學校概況及設施

4. 戶外設施 (例如:有蓋操場、泳池等) 籃球場、有蓋操場、停車場及家長教師會行政及資源中心。

5. 其他事項

本校於1998年5月獲教育署選定為10間資訊科技教育先導計劃小學之一,獲撥款 \$3,710,000建構電腦網絡及購置電腦設備;1999年7月,本校亦獲優質教育基金撥款 \$658,700建構「電子音樂教室」,發展電子音樂課程。

此外,學校已獲教育署批准於1.9.1999轉為全日制小學。本校分別於2000年及2003年獲香港藝術發展局頒發優秀藝術教育獎、2001年榮獲傑出學校獎勵計劃—管理及組織優異獎及學生表現優異獎,更於2002年獲頒「一個學生也不能少」傑出計劃獎及「尋找好好校園之全港學新活動」優異獎。

再者,本校訓輔組所組織之親子義工計劃—「義工齊參與、人生顯繽紛」,於2003年獲西貢及黃大仙區最佳服務計劃獎及全港最佳服務計劃獎項。本校弦樂隊暨畢業生弦樂團亦於2003年及2004年香港青年音樂匯演弦樂團比賽獲公開組冠軍,獲頒最優秀樂團大獎;2005年獲香港中文大學及教統局頒發「香港健康學校獎勵計劃」銀獎。

評估(一)

1. 1988-2000歷年學生的中學學位分配組別如下:

年份	第一組	第二組	第三組	第四組	第五組	總人數
	band1	band2	band3	band4	band5	WG / C3/2
成績	banar	barrab	Darido	banai	barido	
1988	56 人	17人	4人	1人	0人	78 人
/1990	71.8%	21.8%	5. 1%	1.3%	0%	100%
1989	54 人	30 人	13 人	9人	0人	106 人
/1991	50.9%	28. 3%	12.3%	8. 5%	0%	100%
1990	76 人	30 人	13 人	9人	0人	162 人
/1992	50. 9%	28. 3%	12.3%	8. 5%	0%	100%
1991	71 人	38 人	28 人	23 人	3人	163 人
/1993	43.6%	23. 3%	17. 2%	14. 1%	1.8%	100%
1992	82 人	38 人	25 人	14 人	4人	163 人
/1994	50.3%	23.3%	15. 3%	8.6%	2.5%	100%
1993	75 人	37 人	34 人	13 人	7人	166 人
/1995	45. 2%	22.3%	20.5%	7.8%	4. 2%	100%
1994	60 人	39 人	36 人	12 人	4人	151 人
/1996	39. 7%	25.8%	23. 8%	7. 9%	2.6%	100%
1995	60 人	40 人	33 人	23 人	6人	162 人
/1997	37%	24. 7%	20.4%	14. 2%	3. 7%	100%
1996	64 人	33 人	29 人	17人	5人	148 人
/1998	43. 2%	22.3%	19.6%	11.5%	3.4%	100%
1997	51 人	36 人	35 人	19 人	5人	146 人
/1999	34. 9%	24. 7%	24%	13%	3.4%	100%
1998	68 人	24 人	16 人	14 人	1人	123 人
/2000	55. 3%	19.5%	13%	11.4%	0.8%	100%

評估(二)

2. 過去各年畢業生獲派中學類別:

中學類別	政府、資助、私立受	買位	職業先修
年份	助或接位	私立中學	中學
	津貼中學		
1988/1990	77人		1人
	98.7%		1.3%
1989/1991	102人		4人
	96.2%		3.8%
1990/1992	161人		1人
	99.4%		0.6%
1991/1993	162人		1人
	99.4%		0.6%
1992/1994	159人	3 人	1人
	97.6%	1.8%	0.6%
1993/1995	165人		1人
	99.4%		0.6%
1994/1996	150人		1人
	99.3%		0.7%
1995/1997	160人		2人
	98.8%		1.2%
1996/1998	146人		*2人
100= // 000	98.6%		1.4%
1997/1999	131人		*1人
1000/000	99.3%		0.7%
1998/2000	123人		
1.000 /0001	100%		
1999/2001	122人		
0000/0000	100%		
2000/2002	132人		
9001/9009	100%		
2001/2003	135人		
2002/2004	100%		
<u> </u>	100%		— -
	1 U U /0		
2003/2005	126人		
<u> </u>	100%		
	1 0 0 /0		

學生輔導

1. 學生輔導

1.1 負責老師:梁翠冰姑娘 職級:學位教師

1.2 為小一、小六及插班生學生提供入學輔導計劃

為協助兒童適應小學生活、提高聆聽、閱讀、理解及抄寫能力、透過模擬學校生活、讓兒童學習解決問題、增加自信心及主動性及協助家長了解兒童入讀小一時可能遇到的問題及處理方法。 本校學生輔導主任邀請協康會陳宗漢紀念中心一同協辦小一適應模擬課程,及策劃有關配套活動及測試,包括1個家長講座(2005年8月5日)、問卷調查跟進及支援。並於2005年8月1日至5日與協康會合辦小一適應模擬課程,為即將升讀小一的學生作好準備。

另本校於 2005 年 8 月 28 日舉行小一新生家長日,當天新生家長與學生到校後,家長到禮堂參加由校長及學生輔導主任主持家長座談會及講解;學生則由班主任帶領到課室,由班主任講解學校及課室常規,以加深對學校的認識。最後由校方介紹一年級班主任予家長認識。2005 年 6 月 28 日學生輔導主任與班主任帶領四班六年級學生到保良局羅氏基金中學參與升中 fun 享營活動,透過 12 個攤位學習與人相處、男女溝通及讀書方法等技巧,又透過該校中學社工、老師及學生真情對話和校園參觀,從而了解如何準備中學生活。此外,學生輔導主任每年開學初期均與插班生會面,進行迎新活動,讓他們盡早適應校園生活。

1.3 訓輔合一,引導成長

結合「校本輔導」、「級本訓輔」及「班本訓輔」、「小組訓輔」、「個人訓輔」五個層次的訓輔體系,建立接納、關懷、尊重、紀律的訓輔文化,例如包括「家校同心育幼苗,健康成長樂遙遙-校本輔導計劃」「健康成長 SUPERFRIENDS 小組」(P.1-P.2)、「健康成長 SUPERFRIENDS 獎勵計劃」(P.3-P.6)、成長的天空計劃(P.4)、全方位輔導計劃中的全校性德育成長課程(P.1-P.6)、健康成長工作坊(P.1-P.6)、專題研習校本輔導活動(P.1-P.2)及與各有關機構合辦之活動,例如:警務署合辦的「機靈先生齊滅罪」及靈實協會合辦的健康安全攤位遊戲。

1.4 教師團隊精神活動

制訂「訓育輔導組教師工作備忘暨成長手冊」,讓教師掌握本校訓輔政策,教授德育輔導成長課的技巧、態度、生命教育的意義,並舉行不同的教師工作坊以提升教師素質,內容包括:鞏固團隊精神工作坊-我們的主題曲(8/10/2004)、陸慶濤教師羽毛球同樂日(18/11/2005)、教師歷奇-訓練日營(20/12/2004)、教師經驗分享會 - 慶相逢:掌握促成有效家長溝通的金鑰匙(7/1/2005)、成長的天空-- "一切從心開始"教師工作坊(4/2/2005)、成長的天空"真的愛你"教師工作坊(3/6/2005)、阿茂整餅教師減壓小派對(10/5/2005)、傳情傳心聲,家校學習大行動(全年度)及秘密天使(全年度)。

續學生輔導

1.5 家校合作活動

讓孩子健康成長,除學校提供適當的培育外,家庭教育亦同等重要。為達成家校合一的理想,本校於全年度繼續為家長及同學推行家長義工計劃,學校視家長為推行優質教育的夥伴,積極推動家校合作。因此,訓育輔導組與家長教師會積極帶領家長義工協助隊共同建設健康愛心校園,曾舉行家長義工愛心大食會、聖誕節家長義工課室探訪活動、家長義工協助家長日:訓輔活展覽及家長諮詢、本校輔導活動開幕禮;成長的天空計劃中有關的家長活動包括家長教師分享會、親子黃昏營、聯校啟動禮及畢業禮等。此外,家校聯繫活動包括家長證書課程:偷心八寶-「愛自己」、與孩子同行成長路(幼、中、小)家長工作坊、奇趣輔導家長工作坊、抗逆力家長講座等。親子義工訓練計劃包括5/12/2004 愛心傳城義工大行動義工探訪(2004 年國際義工日)共有30個家庭參與此活動,總人數75人,齊齊到灣仔愛群道鄧肇堅中學進行誓師典禮,再到慈雲山慈正村進行獨居老人家庭探訪共62戶,學校更獲義務工作發展局頒予感謝獎以示嘉許。1/5/2005:本校與協康會合辦積極人生活力義工日營活動,本校有家長39人小童46人,合共85人向協康會共74人提供交流互動服務。希望藉著傷健家庭互相接觸,傳達愛與關懷的信息,讓人有特殊需要的家庭感受區人士的接納。14-5-2005:親子義工賣旗-接近50個家庭、近一百人,協助香港基督教服務處進行賣旗籌款。

1.6 與校外的輔導機構聯絡

本校一向與校外的輔導機構保持密切的聯絡,這些機構包括:教統局訓育輔導組、教育心理服務組(專業支援組)社會福利署(特別是家庭服務部)、警民關係組,其他社會機構,例如家庭福利署、青年協會、小童群益會、協康會、基督教香港信義會、基督教靈實協會等,每年都為本校學生及家長舉辦或與本校合辦講座、工作坊及研討會等。

2. 家長及舊生的參與:

本校的家長教師會於一九九四年三月二十六日正式成立,九四年九月四日舉行第一屆會員大會,選出家長教師會主席及常務委員,任期兩年。現屆家長教師會主席為問玉珍女士。家長教師會的註冊會員約共三百人。

3. 學校與家長的接觸:

本學年共舉行家長會/家長日共下列九次:

- 一. 於二零零四年八月二十八日舉行的小一家長會。
- 二. 於二零零四年九月三日舉行的加強輔導班家長會。
- 三. 於二零零四年九月二十五日舉行小二中文科課程統整家長座談會。
- 四.於二零零四年十一月二十二日舉行二年級戶外學習家長工作會議。
- 五. 於二零零五年一月二十八日舉行全校性家長日。
- 六.於二零零五年三月九日舉行一年級戶外學習家長工作會議。

續學生輔導

七.於二零零五年四月二十八日舉行六年級家長座談會。

八. 於二零零五年七月九日舉行新年度一年級家長座談會。

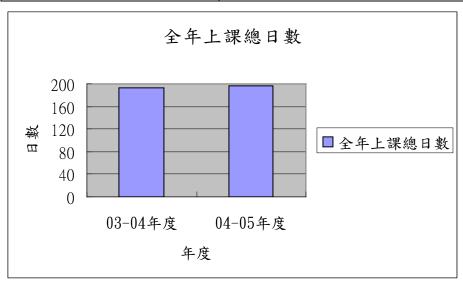
九. 於二零零五年七月十六日為163幼稚園家長舉行學校簡介會。

至於家長教師會常務委員會會議自二零零四年九月至二零零五 年八月共舉行五次會議。

全年上課日子及 各科課節分配

1. 全年學校上課日子

年級	1至6年級
年度	
03-04 年度	193 日
04-05 年度	196 日



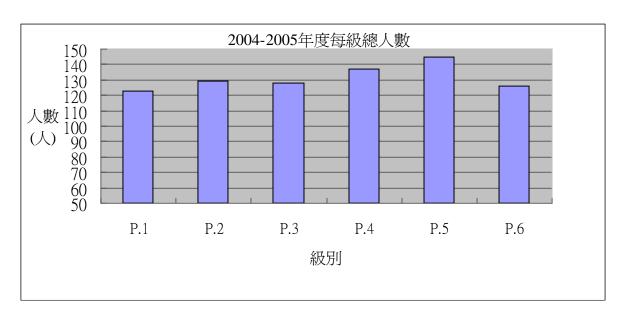
2. 2003/2004 及 2004/2005 年度各學科課節分配如下:

每週科目	P. 1	P. 2	P. 3	P. 4	P. 5	P. 6
節數						
中 文	11	10	9	9	9	9
英 文	8	9	9	9	9	9
數 學	7	7	8	8	8	8
常 識	4	4	4	4	4	4
音 樂	2	2	2	2	2	2
視覺藝術	3	3	3	3	3	3
體育	2	2	2	2	2	2
普通話	2	2	2	2	2	2
圖 書	1	1	1	1	1	1
總 結	40	40	40	40	40	40

1. 各級班別數目及學生總人數

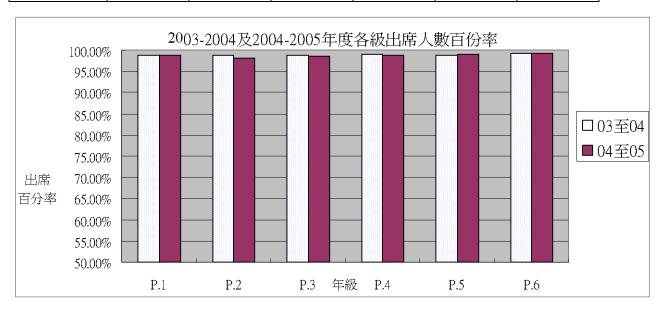
學生人數 (2004-2005年度):

級別	P. 1	P. 2	P. 3	P. 4	P. 5	P. 6
班別數目	4	4	4	4	4	4
每級總人數	123	129	128	137	145	126



2. 學生出席率

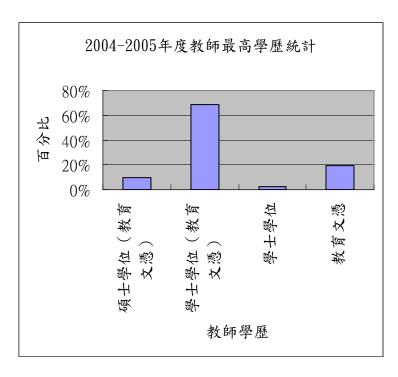
級別	P. 1	P. 2	P. 3	P. 4	P. 5	P. 6
年度						
03-04	98. 81%	98.82%	98.82%	99.05%	98.85%	99. 25%
04-05	98. 71%	98. 18%	98. 55%	98. 93%	98. 98%	99.19%

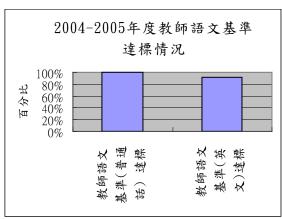


1. 教師最高學歷及語文基準合格統計 (04-05 年度)

本校共有 32 位常額教師(包括1位外籍英語教師)、8 位全年代課教師及 1 位學生輔導主任

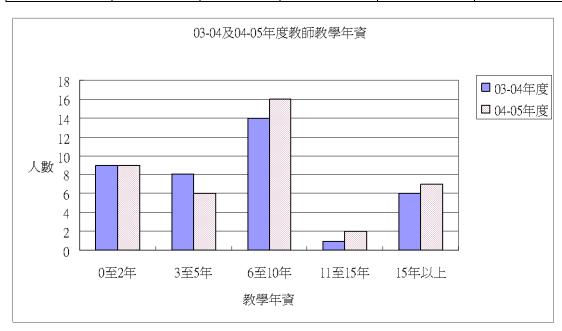
最高學歷	人數及百份比
碩士學位(同時具備教育文憑)	4 (9.8%)
學士學位(同時具備教育文憑)	28 (68.3%)
學士學位	1 (2.4%)
教育文憑	8 (19.5%)
教師語文基準達標 (英文)	11 (91.7%)
教師語文基準達(普通話)	10 (100%)





2. 教師教學年資

年資	0至2年	3至5年	6至10年	11至15年	15 年以上
03-04 年度	9	8	14	1	6
04-05 年度	9	6	16	2	7

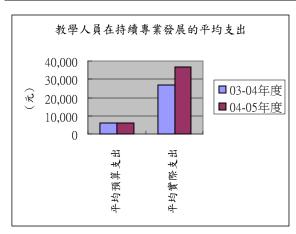


3. 教師參與持續專業發展的全年平均時數

年度	教師	校長
03-04 年度	102.59 小時	301 小時
04-05 年度	105.52 小時	221 小時

4. 教學人員在持續專業發展的平均支出

年度	平均預算支出	平均實際支出
03-04 年度	6, 165	26, 631. 31
04-05 年度	6, 094	36, 674. 90



保良局陸慶濤小學 保良局羅氏基金中學

校長持續專業發展報告書

三年周期2002至2004年 第三年(2004/05年度)

				領導	才自	も 範	疇*	:	持續專業發展時數		
日期 日/月/年	持續專業發展活動名稱	主辨機構	I	П	Ш	IV	V	VI	有系統的學習	實踐學習	為教育界 及社會服務
1/9/04—31/8/05	獲委任爲香港教育學院校董	香港教育學院校董會	✓			✓	✓	✓			40
1/9/04—31/8/05	獲委任爲考評局管理委員	考試及評核局	✓			✓	✓	✓			40
1/9/04—31/8/05	教統會教學語言及升中派位檢討工作小組	教育統籌委員會	✓	✓				✓			20
20/10/04-22/10/04	英聯邦教育領導及管理國際會議	英聯邦教育領導及管理學會	✓	√	✓	✓			24	16	
1/1/2005	Principal's Road to Biotechnology Education	香港生物科技教育資源中心	✓	√	✓			✓	6		
19/1/2005	應邀主持現任校長需求評估工作坊	教育統籌局及津小議會			✓			✓			4
7/6/05—9/6/05	International Conference on school Leadership	Australian Sec. Principal Assn.	✓	√	✓	✓			24	16	
21/6/05	應邀主講新任校長領導才能講座	教育統籌局	✓	√				✓			3
23/6/05	新校長導師培訓課程	中文大學教育研究所校長領導中心	✓	✓	√	√	✓		8		
1/9/04—31/8/05	出任校本培訓導師	循道衛理會、HKIEd、CUHK	✓	√				✓		20	
*I: 策略方向及政策環境 II: 學與教及課程 III: 教師專業成長及發展 總數: 62 52						107					

IV: 員工及資源管理 V: 質素保證及問責 VI: 對外溝通及聯繫

保良局陸慶濤小學 保良局羅氏基金中學

校長持續專業發展計劃書

三年周期2005至2007年 第一年 (2005/06年度)計劃

說明:於三年周期中每年遞交一張新表格。首年須額外遞交一份總表

				領導	才自	も範	疇*		持續專業發展時數		
日期 日/月/年	持續專業發展活動名稱	主辦機構	Ι	П	Ш	IV	V	VI	有系統的學習	實踐學習	為教育界 及社會服務
1/9/05—31/8/06	獲委任爲香港教育學院校董	香港教育學院校董會	✓			✓	✓	✓			40
1/9/05—31/8/06	獲委任爲考評局管理委員	考試及評核局	✓			✓	✓	✓			40
1/9/05—31/8/06	教統會教學語言及升中派位檢討工作小組	教育統籌委員會	✓	✓				✓			20
1/9/05—31/8/06	獲委任爲校長需求評估總評核員	中文大學教育研究所領才中心	✓	✓	✓	✓			20	20	20
1/9/05—31/8/06	帶領學生及教師與上海姊妹學校交流	本校與愛菊小學及位育高級中學	✓	✓	✓	✓		✓	20	20	
1/9/05—31/8/06	校本教師專業發展活動	陸慶濤小學及羅氏基金中學	✓	✓	✓	✓			40	40	
1/9/05—31/8/06	參加 3+3+4 教育研討會	教育統籌局	✓	✓	✓	✓	✓		20	20	
*I: 策略方向及政策	 策環境 II: 學與教及課程 III: 教師	專業成長及發展 總數:							100	100	120

IV: 員工及資源管理 V: 質素保證及問責 VI: 對外溝通及聯繫

保良局陸慶濤小學 學校關注事項--第5部分 「發展中小幼銜接課程」終期 報告

保良局陸慶濤小學

2004-2005 年度

學校關注事項:發展中小幼銜接課程(終期報告)

1. 以普通話作為小一中文、數學及常識等科目的教學語言

1.1 中文科

本學年安排同一位老師兼教同一小一班的普通話科及中文科,以加強兩科課程設計的協調。四位科任老師組成工作小組,共同設計、推行及檢討以普通話作為教學語言的課程,並邀請中文科科主任及課程發展主任作顧問,提供意見。有關課程包括聆聽及說話課程。而聆聽及說話考試亦以部份普通話,部份廣東話的形式進行,兩種語言的比重按學生的進度而調適。

此課程實施整個學年後,發現學生對以普通話作為學習語言的適應期較預期的長,建議下學年推行此計劃時,安排較長的學生適應期。而老師亦需調節教學法讓學生較易理解及學習,例如老師需多作示範,多舉例子,盡量板書所教內容,多以輔助教具,例如圖卡和字卡。及身體語言等去幫助學生掌握學習的內容,尤其是表達較難理解的課程內容。而老師組織語言活動時,因為學生說普通話的能力不高,暫時只要求學生以普通話說簡單的字詞、短語或簡單句子,下學期學生的表現有明顯的進步。

下學期工作小組進行了家長問卷調查,結果令人鼓舞:

1 1 / 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	
問題/意見	同意/贊成百分率
贊成學校以普通話教授中文	95%
自己的子女能部分或完全適應以普通話學習中文	99%
自己的子女聽說普通話的能力有提升	98%
自己的子女在課餘時間樂於用普通話與人溝通	71%
課文錄音的光碟切合學生所需	93%

1.2 數學科

數學科兩位教師(譚綺華老師及蔡慧敏老師)於上、下學期分別在一愛及一誠班普通話教授數學科的兩個單元,各單元為期二星期,上學期推行時,由於數學科的推行時間是上學期的期末,小一學生在過去三個月中已嘗試以普通話學習中文及常識,他們的普通話已有一定的水平。從教師在課堂口頭提問所見,在施教的第一週,大部分學生均能在課堂上聽懂教師以普通話教授之課題內容。惟由於數學科的學習內容涉及一些較難的專有名詞及用語,部分學生可能感到陌生及困難,為了照顧個別差異,教師在課堂以外的時間以廣東話為個別學生進行輔導。

下學期選教另一單元,學生整體表現有所改善。

1.3 常識科

常識科兩位教師(馮曉暉老師及李紅老師)於上、下學期分別在一勤及一敬班 以普通話教授常識科兩個單元,各為期三星期。

從教師在課堂口頭提問所見,在施教的第一週,由於學生還未習慣以普通話作為學習語言的學習模式,故此大部分學生未能在課堂上聽懂教師以普通話教授之課題內容。為了照顧個別差異,教師會以廣東話作輔助。教師在施教的第二、三週,由於中文科是以普通話教授,學生有更多機會接觸普通話,普通話的聽說能力得以提升,有 60%學生能在課堂上聽懂教師以普通話教授常識科之課題內容。教師為了提高學生的專注力,在課堂上以投影機展示有關的課文內容,但不能每教節都可以借用投影機,故此於下學期施教前,已請教學助理把選教單元之課文製作為電子簡報,讓教師可以在課堂上展示,以輔助教學。

由於課題內容涉及的名詞較多,學生難以用普通話回答問題,大部分學生均以廣東話回應教師的提問,部份學生未能聽懂教師的指示進行課堂活動,惟教師要多次重覆說出各項指示。下學期再選教另一單元時,學生整體表現均有改善,較能適應以普通話進行常識科的學習。

2. Enhancing P.6 students' English language competency for the promotion to EMI secondary school

計劃有改變,沒有在六年級進行此計劃,而改為四年級學生安排英語日營。活動目的是增強學生運用英語的自信心。活動於 5 月 26 日上午進行,由中小學部的外籍老師及其他英語老師設計一系列學習活動,並由中學部學生帶領本校四年級學生進行,活動內容包括尋寶遊戲、烹飪、猜字謎、Karaoka 等。活動中大部份學生均非常投入,透過參與富創意的多元化活動提升英語能力,加強與人相處和合作的精神。

3. 在小學課程內加入中學課程元素

3.1 數學科:

將英文數學融入小學數學課程中,一至六年級均印備一份數學名詞或專用語的中、英對照表,老師於日常教學中,教授數學名詞的英文讀法,讓學生及早適應中學以英語學習數學的教學語言政策。而下學期推行的六年級跨科目專題學習「環境」,大部份教材均以英語教授,讓學生及早適應中學的授課語言。學生表 6 敬及 6 勤班表現較理想,較有學習動機,其餘兩班學生表現差強人意。

3.2 常識科

在小五及小六課程中加入實驗課,讓學生初步瞭解中學綜合科學科的英語元素,包括實驗課的基本知識,實驗室設備的英文名稱及安全守則。本學期已安排 6 勤班學生到中學部進行實驗課。由黎寶敏老師及王嘉璇老師負責。課堂目標是讓學生認識「菌」的不同種類;以協作方式學習,由中一學生帶領小六學生以顯微鏡觀察「菌」的結構及組織;並說出「菌」的益處各害處。課程效果良好,小六學生由於準備充足,所以課堂表現絕不比中一學生遜色。

3.3 中文科

本學期的重點是透過活動,培養學生閱讀文學作品的興趣及習慣。校方為小四至小六學生開設古典文學閱讀課,篇章選自「中學中國語文學習參考篇章」(初中階段試用);並由一年級開始,讓學生認識部分古今作家,內容包括作品介紹、生平簡介及作品特色介紹。例如小一選讀「三字經」、小二選讀杜甫的「牽牛織女」小三選讀李白的「送孟浩然之廣陵」及「白帝城」等。效果良好,大部份學生均對該等文學作品感到興趣。

4. 中小學部資源共享

上學期已安排下列活動,借用中學部資源:

- 4.1 6 勤班學生到中學部實驗室上實驗課。由黎寶敏老師及王嘉璇老師負責。
- 4.2 10/12/04 6 愛及 6 誠兩班學生到中學部進行視藝課—當代金字塔之陶土立體,由許樂融老師及陳曉楓老師負責。

5. 幼小銜接課程

A. 本校與本局三所聯繫幼稚園發展「幼稚園—小學銜接課程」

本校與本局三所聯繫幼稚園—易澤峰幼稚園、方王換娣幼稚園及方王錦全幼稚園,共同研討及發展「幼稚園—小學銜接課程」。研發「銜接課程」的目的是要促進本校與本局三所聯繫幼稚園在教師專業發展及校本課程發展的專業協作。

在教師專業發展方面,小學部和聯繫幼稚園的教師透過共同設計及教授「銜接課程」,除了加深雙方教師對兩個學習階段銜接的認識外,亦已達到教學相長的預期目的。

在校本課程發展方面,雙方教師嘗試從中文(包括普通話)、英文、數學、藝術教育及體育等五個主要學習領域進行教學設計,並安排幼稚園高班及小一學生共同上課及進行協作學習。由2005年5月至6月期間共推行12次協作學習,有份參與的幼稚園同學均感到課堂活動十分生動有趣,他們十分享受與小一同學彼此協作學習;老師也覺得他們很投入參與課堂之中,同學能在很愉快及融洽的學習氣氛下共同學習。

B. 本校與易澤峰幼稚園、方王換娣幼稚園幼稚園合辦小提琴班

為了培育音樂人才,本校特別為有興趣學習樂器的幼稚園學生提供小提琴班,並邀請專業導師負責教授。凡表現良好的樂器班學員將被邀請與小學初級組弦樂團共同演奏,並有機會於中小幼相緊扣音樂會作公開表演。本校已於2004年9月25日假保良局羅氏基金中學禮堂舉辦中小幼相緊扣音樂會,當天邀請得到易澤峰幼稚園學生與本校一、二年級同學齊齊合奏小蜜蜂及小星星兩首樂曲,這對於學生來說,實在是一個很寶貴的學習機會。

計劃統籌人: 陳桂瓊主任 2005 年 10 月 1 日

保良局陸慶濤小學 學校關注事項--第5部分 「提升學與教的效能--照顧學 習上的差異」終期報告

保良局陸慶濤小學

2004-2005 年度

學校關注事項:提升學與教的效能—照顧學生在學習上的個別差異 (終期報告)

依照工作計劃進展,整個學年已完成下列工作:

1. 加強共同備課的效能

- 1.1 安排一至六年級中文、英文及數學科老師進行共同備課。在共同備課時段內除討論適合一般 能力學生的學習活動外,還加強討論如何調適教學計劃及組織教材以照顧不同學習能力的學 生。各小組老師在此項工作的表現未如理想,經上學期檢討後,下學期稍有改善。
- 1.2 各老師需就各該班學生的能力作針對性的課程調適,靈活組織教材,並需以藍色原子筆記錄在教學計劃內,以別於核心粲程。部份老師表現良好,能做到調適教材,惟大部份老師的工作仍未達至要求,所紀錄的課程調適並不具體。下學期有明顯改善。
- 1.3 課後檢討:各班老師於下一次共同備課時段,報告及檢討如何作課程/教學活動調適及落實 教學計劃的具體情況。觀察所得,各備課小組在每次備課工作初段時間,均會檢討上星期的 教學成效,老師整體工作表現良好。
- 1.4 老師每月交回各班實施及檢討後的教學計劃。先交與各備課小組的組長匯集,再轉交陳主任審閱。陳主任審閱後發還與組長存檔。審閱文件所得,部份備課小組能按時交回已施教及檢討修訂的教學計劃。尤以中文科小組的表現較理想,而部份英文、數學的備課小組均未能依時交回有關文件。下學年需加強監察。

2. 加強觀課效能,增進教師的教學交流,提升其課程組織/調適能力及教學技巧

2.1 本學期開始在觀摩公開課的研課環節中,加強討論「如何照顧學生在學習上的個別差異」,包括課程設計及落實教學計劃的靈活性兩方面,以提升教師課程調適、組織教材的能力及教學技巧。全學年已進行了十一次觀摩公開課活動,觀察所得,負責老師在備課中已多考慮調適教學內容及教學法以照顧個別差異,而研課過程中,上學期老師對有關的討論未見積極,而下學期老師的表現已有所改善。整體而言,本學年老師對「如何照顧學生在學習上的個別差異」已有所關注及改善,期望下學年有關工作的質素能有所提升。

2.2 加強觀課的質素保證。

結合平日科主任的觀課,各科教師於本學期最少開放課室一次,讓科主任、有關主任或其他老師入課室觀課。於十一月開始公開課室,惟老師多集中於 12 月開始公開課室,而觀課老師亦未見踴躍,可能是老師較遲填報資料,其他未有足夠時間安排。而下學期大部份老師集中於五、六月期間開放課室,亦能較早填報資料。以至觀課老師較上學期踴躍。無論被觀課者及觀課者均認為透過此項活動能加強老師間的專業交流,取長捨短,讓他們獲益良多。

3. 成立「照顧學生不同學習需要」支援小組

「照顧學生不同學習需要」支援小組已於去年度成立,而支援工作亦於去年的二愛、二誠及四班一年級中展開。本年度的支援小組學生名單亦已擴展至三年級,本學年需要繼續接受支援的學生原有 26 人,分別就讀於 2L (8 人)、2S (2 人)、3L (5 人)及 3R (11 人)班,而有特殊學習需要的一年級同學名單,亦已於 1 月 31 日擬定:1L (2 人)、1R (5 人)、1D (5 人)、1S (9 人)。

負責的科任老師已為每個學生訂定一全學期的輔導計畫、一套完整的工作紙,儲存於 每名學生的個人檔案內,並每星期檢討輔導成效及進度,並填於計畫表中。

4. 修訂輔導教學策略

根據 QAI 的建議,輔導教學應包括一全學期的輔導計劃,根據「照顧學生不同學習需要」 支援小組的成效評估報告,新的輔導教學策略已於去年度第三次會議中通過,並將於本年度開 始實行。

各老師均認為擬定輔導教學總表對整體的輔導很有幫助,亦大致認為在擬定計劃時問題不大,只有部份新接手老師在第二次的會議中反映在擬定及執行計劃表時出現困難,因對該班的學生多不認識,多未能準確地對學生作出評估,而致在執行計劃時出現忙亂,學生很多時未能依照原定時間完成目標。故有老師建議可將本年度的計劃表複印予下年度的老師作參考,而新任老師在編寫計劃表時亦應參考兩個年級的學生弱項分析,例如任教 2 年級的同事,應參考一、二年級的弱項分析,了解學生去年發生的問題,並預料他們會面對的問題。

而部份老師認為硬性要將二節輔導課分為預先設定的課題和因應臨時需要而設的課節,實有欠彈性,故建議在擬定計劃表時,應先參考進度,設法互相配合,或在某些特殊情形下,將該週的二節輔導課同納入計劃表中,以配合實際需要,而席上老師反映此方法可行,下年度可建議老師沿用這方法編寫計劃表。

5. 加強課程的縱向發展,關注各年級課程的銜接

按照工作計劃,本學期需盡量安排空間,讓老師進行同科跨級的共同備課。然而由於同一老師多任教同科的兩個班別,故未能編排同科目一至六年級於同一天進行備課,只能安排同科的兩級同時備課,但已佔該科全部老師的一半。亦可進行跨級備課。以加強不同年級的課程銜接及縱向發展。

本學期在週五教研時段內安排數學科於 10/12/04 進行一次教研活動,主題是「數學科課

二零零四至二零零五年度校務報告

程的縱向發展」,是次工作坊討論「數」及「圖形與空間」範疇一至六年級課程的縱向發展,讓老師較清晰學生在不同年級所具備的能力,及更瞭解本校在「數」範疇的校本課程發展。其他科目均未有具體的工作成效,期望下學年 能關注此項工作。

> 計劃統籌人: 陳桂瓊主任 2005 年 10 月 1 日

保良局陸慶濤小學 學校關注事項--第5部分 「優質教育基金--全方位校園 電視台」終期報告

保良局陸慶濤小學

2004-2005 年度

學校關注事項:優質教育基金-全方位學習之校園電視台(終期報告)

本校獲優質教育基金撥款 \$ 36,2000 建立校園電視台,推廣「全方位學習之校園電視台」計劃。校方已徵用一樓走廊的兩個特別室闢作多媒體節目錄影室及控製室。有關工程已完成。本計劃最重要的目的是讓學生發揮多元智能,尤其提升語言溝通的能力,加強兩文三語的訓練。本計劃的工作小組成員包括陳桂琼主任、余國隆老師、梁翠冰姑娘、IT 組及中、英、普科主任。除已安排的活動外,歡迎老師建議本組製作其他節目。本學期的活動內容及推行時間如下:

(一)建立「電視直播室」工程:

工作內容	日期
1. 籌備設立電視直播及影片製作室	2004 年 8 月
(房間的裝修、各類器材的裝置)	
2. 聯絡供應商比較價錢	
3. 籌備購買有關器材及線路安裝工程	
4. 寄出投標書	
5. 收回投標書	
6. 設立電視直播及影片製作室	2004 年 8 月至
7. 房間的裝修、各類器材的裝置	9 月
8. 器材及線路安裝工程	2004年10月
9. 器材點算及驗收	2004年11月
10. 電視台系統測試	2004年12月
11. 電視台系統及裝修執漏	2004年12月
12. VOD 系統安裝工程	2004年12月
13. VOD 系統測試	2004年12月

(二) 進行各項訓練課程

工作內容	日期
甲. 學生訓練課程:	2004年9月至
1. 於早會期間多次向全校學生宣傳校園電視台的建立及目標	10 月

	<u>一令令四王一令令几中反权机</u>
2. 發通告公開招募校園小記者	21/10/2004
3. 進行校園小記者試鏡活動(分三天進行)	26、27、28/10/04
4. 校園小記者訓練課程(共12節,每節1小時)	11/04 至 1/05
5. 發通告公開招募第一期多媒體節目製作隊隊員	16/11/04
6. 進行第一期多媒體節目製作隊訓練課程	25/11 \ 26/11 \ 2/12 \ 3/12
(共4節,每節3小時)	
工作內容	日期
乙. 老師訓練課程	14/1/05 (五) : 3:30-6:30
1. 技術支援隊老師:	24/1/05(-):
成員乃IT組老師,包括余國隆老師、黎寶燕主任、杜嘉	8:30-12:30
榮老師、陸妙珍老師及李淑雯老師。校方為此等老師安排	25/1/05 (二) : 2:00-3:30
12 小時的訓練課程,其職責是技術支援由學生組成的攝	2:00-3:30
製隊。(校方還安排節目總監及另外三名 IT 組老師參與	$6/4/05 \ (\equiv) \ 3:30-6:00$
課程,目的是多訓練幾名技術支援老師,讓下學年安排人	
手時有更大的空間。)	
2. 全體老師:	22/11/04 (-)
校方為全體老師安排 2.5 小時的訓練課程,目的是讓所有	23/11/04 (二)
負責協助及指導幕前演出的小記者籌備節目的老師瞭解節	29/11/04 (-)
目製作的一般程序,俾在安排節目時多考慮節目製作的注	30/11/04 (=)
意事項及條件限制,使指導工作更順利。(分四次進行,	3:30-6:00
每次安排十名老師參與)	

(三)確立校園電視台各崗位的職責及成立各個工作隊伍

工作內容	日期
甲. 確立校園電視台各崗位的職責:	12/2004
1. 電視台名稱: 陸慶濤校園電視台	
2. 電視台顧問: 陳榮光校長	
3. 電視台台長:陳桂琼主任	
4. 技術總監:余國隆老師	
5. 節目總監:陳桂琼主任	
6. 技術支援隊:余國隆老師、黎寶燕主任、杜嘉榮老師、	
陸妙珍老師及李淑雯老師,其職責是技術	
支援由學生組成的攝製隊進行攝製工作。	
7. 校園小記者隊伍:負責主持節目及參與其他幕前的演出	12/2004

8. 多媒體節目製作隊:負責攝製節目(把接受第一期訓練	12/2004
課程的學生分成兩小隊)	
9. 指導小記者老師:包括全體中文科、英文科、普通話科	12/2004
及訓育輔導組老師(佔全體教師的93%)	

(四)進行攝製多媒體節目

工作內容	日期
分兩期進行籌備、攝製及播出節目。第一期是 12/04 至	22/12/04 至
1/05,第二期是 2/05 至 7/05。校園電視台於 22/12/04 播	12/7/05
出第一個節目,至12/7/05止,共攝製約77個節目,分	
別為德育節目、校園一週動態、普通話新聞報導、英語新	
聞報導及特備節目。分類如下:	
1. 特備節目: 6 個	
2. 德育節目: 27 個	
3. 校園一週動態:16 個	
4. 普通話新聞報導:14個	
5. 英語新聞報導:14 個	

(五)召開全體老師會議及不同工作小組會議

工作內容	日期
1. 報告電視台籌建過程及各頂工作的進展	9/04 至 6/05
2. 工作崗位的確立及分配工作	

(二)活動的成效

甲. 建立「電視直播室」工程

- i.「電視直播室」已於上學期內成功建構,惟完成時間比預期稍為延誤。當中因為本校網絡系統較舊,已不能應付「電視直播室」需用的網絡頻寬,本校已同時自資\$117,157,提升為Gigabit網絡。因為建構「電視直播室系統」需與本校之Gigabit網絡緊密結合才能成功提供穩定及良好質素之校園電視台廣播。當中涉及大量技術性協調問題。初時系統偶有不穩定的情況發生,及後經過校方、網絡公司及校園電視台供應商三方面的努力協調,現在系統已能在穩定的情況下提供優質的廣播服務。
- ii. 因為本校六年班全級同學,每天都會到有蓋操場進行午膳。但有蓋操場沒有可接收校園電視台廣播的設備。所以由 12/04 至 4/05 期間校園電視節目只能安排於早上班主節時段播放。而

下學期 5 月校方已在有蓋操場,自資建構可接收校園電視台廣播的設備,以方便在午膳進行校園電視台廣播,六年班全級同學也可收看。所以由 5 月開始,大部份校園電視台的節目已改於午膳時段播放。

乙. 學生訓練課程

i. 校園電視台小記者訓練:

校園小記者隊伍由 25 名四至六年級學生組成。在最初招募時有 35 名學生報名,校方分三次進行試鏡,取錄了 31 名學員。訓練期間,其中三名學員中途退出,另三名學員經常無故缺席,故成功完成訓練課程,並可徵用的小記者共二十五名。

校方恐防學生經常缺席或遲到早退,故於學員接受訓練前,要求他們簽下承諾書,承諾會出席所有課堂活動,否則將影響其幕前演出的機會。觀察課堂進行期間,大部份學員均積極參與課堂活動,爭取練習機會。完成十二節的訓練課程後,學員已初步掌握訪問的準備工夫及技巧,大部份學員表現認真,積極進取,對校園電視台相關的工作有濃厚興趣。惟部份學員因要參與其他活動或訓練課程,以至經常早退,在學習上有一定影响。而今次學員人選方面,雖然未必全部都是尖子,但表現良好。學員在實際訪問訓練當中的弱點是反應未夠快,建議下年度可以安排更多實習活動,相信對學員的直接幫助會更大。

學員正式擔當小記者演出時,表現良好,直至 12/7/05 為止,在製作及播出的 70 多個節目中,參與演出的小記者共 120 多人次,參與學生為四至六年級的小記者,及其他年級參與節目演出的學生。

ii. 校園電視台節目攝製隊訓練課程

整個攝製隊隊員將包括來自四至六年級的三十名學生,而第一期的學員只包括五、六年級,各有五人。訓練課程分三期進行,每期十名學員。第一期召募五、六年級學生,第二、三期召募四、五年級學生,三期訓練課程已完成。亦已把學員分成五隊製作隊。部份節目均由第一期的學員負責攝製,第二期的學員在後期的節目中協助攝製,而第三期學員則暫時未有實踐機會。

校園電視台節目攝製隊的學生是首次運用「電視直播室」及「電視直播室系統」的器材 及設備進行各科教與學的活動,學員感到非常新鮮,表現非常積極投入,大部分學員均能夠 掌握到器材的運用,並對影片製作及剪接等工作深感與趣。

丙. 老師訓練課程

i. 全體老師訓練課程:

目的是讓所有負責協助及指導幕前演出的小記者籌備節目的老師瞭解節目製作的一般程序,俾在安排節目時多考慮節目製作的注意事項及條件限制,使指導工作更順利。課程已達到預期目的,老師在指導學生撰稿及訓練學生演出的過程中,已考慮攝製時如何分鏡,並負責擬訂「storyboard」,在進行拍攝前,均會與技術支援隊老師商討拍攝的方法。對節目的製作有很大的幫助。

ii. 技術支援隊訓練課程

技術支援隊成員乃IT組老師,包括余國隆老師、黎寶燕主任、杜嘉榮老師、陸妙珍老師及李淑雯老師。其職責是在拍攝前與訓練小記者的老師商討「story board」,在正式攝製時技術支援由學生組成的攝製隊。由於所有隊員均是IT組老師,對學習電視台器材的操作較易掌握,惟部份對攝影器材可能不太熟悉。

丁. 確立校園電視台各崗位的職責及成立各個工作隊伍

校方在常務會議中以公開介紹形式,並附以文件明確界定校園電視台各崗位的職責,讓老師清晰瞭解自己的角色及職責。這項工作相當重要,校園電視台提供一個嶄新的空間讓學生發揮潛能,對老師來說就是一項新的工作、新的挑戰,由於每個節目的製作涉及不同工作崗位的學生及老師,彼此除了須衷誠協作外,還需瞭解自己及工作伙伴的工作崗位,並對工作有所擔。本校校園電視台由建構至啟播節目的過程中,均遇到一定的協調困難,下學期已有所改善。整個校園電視台的運作規模及原則已建構清晰。

戊. 成效評估

計劃中,我們成立了不同的工作隊伍,讓學生參與工作,例如「校園小記者隊伍」及「多媒體節目製作隊」,校方為不同的工作隊伍設計有關的訓練課程,讓他們掌握有關的智能及技術,投入工作崗位,寓學習於工作。學生在老師的協助下全學年共攝製了七十七個不同類別的節目,表列如下:

節目類別	數量
1. 特備節目	6
2. 普通話新聞報導	14
3. 英語新聞報導	14
4. 校園一週動態	16
5. 德育廣告睇真 D	8
6. 勵志歌曲滿校園	3
7. 踏上舞台顯才華	9
8. 家事講場	2
9. 親子互動盡在陸慶濤	2
10. AUNTIE 講故事	3
總數量	77

我們於七月上旬進行了下列五項「問卷調查」及「學生訪談」,以評估本年度校園電視台 的運作成效:

- 1. 老師問卷:負責指導小記者作幕前演出的老師及各班班主任
- 2. 學生問卷:小記者

攝製隊

觀看節目的學生(在一至六年級24班中進行抽樣調查,每班抽問5名學生)

3. 家長問卷:參與節目製作及演出的家長義工

我們透過上述各項「問卷調查」及「學生訪談」,成功收集了不同隊伍學生的意見,包括 只收看節目的全校學生。「問卷調查」的數據分析及「學生訪談」中學生的意見都正面地肯定 了「校園電視台」的意義。部份學生的意見如下:

「很高興能成功完成訓練課程,正式成為校園電視台的小記者。我的工作是撰寫訪問或新聞稿件,進行訪問和新聞報道等。這使我更能自信地以普通話及英語報導新聞。令我最難忘的 是有機會訪問陳寶珠姨姨。」

「我是攝製隊的成員之一,負責節目的幕後製作。我明白到節目的製作需要台前幕後不同工作崗位的同學及老師同心協力才能完成,這使我體會到協作的重要性。看到節目成功播出,很有成功感。」

七月中旬,我們把部份節目上載於互聯網上,讓學生家長及其他學校的老師也可分享本 課程的實踐經驗及成果。

我們展望於 2005-06 年度各學科都能透過校園電視台促進各科的學習及提升學生的學習 興趣及效能。

計劃統籌人: 陳桂瓊主任

2005年10月1日

保良局陸慶濤小學 學校關注事項--第5部分 鞏固團隊精神及優化隊伍終期 報告

保良局陸慶濤小學

2004-2005 年度

學校關注事項:鞏固團隊精神及優化隊伍(終期報告)

由於教育是「以人為本」的事業,因此,教師的專業態度、工作使命及認同感必須持續檢視,互相砥礪,而定期反思、討論與成長活動,不單有助教師個人成長,自我開解,更能聯繫志向相近的老師同心為教育理想而努力不懈。此外,承接本年度教統局質素保證分部視學報告跟進計劃,本校鞏固團隊精神小組,與課程主任商討,並曾於星期五教研時間舉行共四次教師工作坊(見下表),亦利用試後時間及教師專業發展日舉行一些減壓活動如茶聚、打羽毛球及透過家長指導下一起烹調小食。除此,亦曾舉辦一整天的歷奇日營活動,從教師口頭評估及每次的問卷調查中反映各項活動效果十分良好,同時,由於得到更多資源包括由一些專業團體與本校協辦上述活動,對鞏固團隊精神已著顯著作用,亦能為教師提供更多專業支援及加強彼此聯繫。而從校本輔導計劃中,「傳情傳心聲,家校合作大行動」的計劃及敬師活動中,家長及學生對本校教師深表愛戴,不時對教師作出正面鼓勵及讚揚,對優化教師隊伍起著很大的鼓舞。至於,教師之間亦能透過「秘密天使」的活動,加強彼此的關心,聯繫也多了。全年度教師工作坊或聯繫活動如下:

項目	活動	時間	合作機構 /	負責人
7 4	70 347	7,174	人士	X X / C
1.	鞏固團隊精神工作坊	8/ 10 /2004	/	鞏固團隊
	我們的主題曲	2:00-4:30P.M.		精神小組
		(星期五教研時間內進行)		
2.	陸慶濤教師羽毛球	18 / 11/ 05	/	鞏固團隊
	同樂日	3:00 - 4:00 P.M.		精神小組
3.	教師歷奇訓練日營	20 / 12 / 2004	香港中華基督教	鞏固團隊
		9:00A.M 5:00P.M.	青年會	精神小組
4.	秘密天使活動	上學期	/	鞏固團隊
		下學期(待定)		精神小組
5.	保良局陸慶濤小學教師經	7/1/2005	香港小學輔導專	梁姑娘
	驗分享會 - 慶相逢	2:00-4:30p.m.	業人員協會副會	
	如何與家長溝通 /處理學	(星期五教研時間內進行)	長	
	生問題		崔致和先生	
6.	"一切從心開始"教師工	4/2/2005	香港基督教信義	梁姑娘
	作坊	2:00-4:30p.m.	會尚德青少年綜	
		(星期五教研時間內進行)	合中心	
7.	「阿茂整餅」教師減壓	10/5/2005	/	鞏固團隊
	小派對	2:00-4:00p.m.		精神小組
8.	成長的天空:	3-6-2005	香港基督教信義	梁姑娘

	"真的爱您" 教師工作坊	(星期五教研時間內進行)	會尚德青少年綜 合中心	
9.	傳情傳心聲,	下學期	/	鞏固團隊
	家校學習大行動			精神小組
	(秘密天使延伸活動)			

根據上述各項工作坊及活動的教師問卷調查反映,超過70%的同事認同上述各項活動能鞏固教師團隊精神及減低工作壓力。同時,同事能提供很多寶貴的意見以表達其積極參與,及為本校優化教師隊伍奠下良好基石。(後頁附上:團隊精神及減壓數據分析及上述6-9項的問卷調查,至於1-5項活動問卷調查,請參閱中期報告)

團隊精神及減壓數據分析

鞏固團隊精神工作坊 - 我們的主題曲(8/10/2004)

- 1. 你認為可以透過教師體驗交流活動:
 - a. 鞏固團隊精神?

可以	不可以
85%	15%

b. 減低工作壓力?

可以	不可以
100%	0%

教師專業發展日 - 教師歷奇訓練日營(20/12/2004)

- 2. 你認為可以透過教師歷奇訓練活動:(指標:1為最不能夠,4為最能夠)
 - a. 鞏固團隊精神?

4 為 能夠	←		————
4	3	2	1
4%	72%	24%	0%
(76%)		(24%)	

b. 減低工作壓力?

4 為最能夠 ◆	— 1為最不能夠		
4	3	2	1
10%	60%	25%	5%

「阿茂整餅」教師減壓小派對(10/5/2005)

1. 你認為可以透過這個教師活動:

		最能多	最能夠		最不能夠	
		5	4	3	2	1
Α.	促進團隊精神?	28%	56%	16%	0%	0%
		(84%)		(16%)		
В.	減低工作壓力	33%	51%	16%	0%	0%
		(84%)		16%)		

「一切從心開始」--- 成長的天空工作坊(4/2/2005_)

3. 是次活動有助提升老師團隊精神

非常同意	同意	不同意	不知道
21 1/1 1/1 1/1/2	门总	个 问 思	11.71-20

1				
	100/	E 00/	Ω0/	00/
	42%			
	T4/0	JU/0	U/0	070

4. 提升抗逆能力,有助減低壓力

非常同意	同意	不同意	不知道
36%	58%	3%	3%

"真的爱你"教師工作坊 (3/6/2005)

1. 是次活動有助提升老師團隊精神

非常同意	同意	不同意	不知道
34 %	66 %	0 %	0 %
(100%)			

統籌人:梁翠冰姑娘、陳志華主任、鄧肖華主任

日期:2005年9月28日

保良局陸慶濤小學 學校關注事項--第5部分 「健康學校獎勵計劃」 終期報告

保良局陸慶濤小學 2004 至 2005 年度學校關注事項 「健康學校獎勵計劃」終期報告

本校自 2003 年起參加由香港中文大學醫學院健康教育及促進健康中心所主辦的香港健康學校獎勵計劃,這是一個本港首個獲取世界衛生組織西太區認可的健康推廣學校計劃。本校於 2005 年 6 月正式獲世界衛生組織西太區、教育署及香港中文大學頒發是項計劃的銀獎殊榮。本校根據主辦機構的指引,訂立了六個標準範疇,以成立、改善及持續推行健康推廣學校。評審結果顯示我們在其中三個範疇(包括學校健康政策、校風/人際關係及個人健康生活技能)獲得傑出 (Excellent)成績;另外其餘三個範疇(包括學校環境、社區關係及健康服務)獲得優異 (Credit)成績。本校獲得如此佳績,是家長、老師及學生共同努力的成果,正是家校合一的美好見證。現將本年度各項健康活動臚列如下:

教師方面:

由於教育是「以人為本」的事業,因此,教師的專業態度、工作使命及認同感必須持續檢視,互相砥礪,而定期反思、討論與成長活動,不單有助教師個人成長,自我開解,更能聯繫志向相近的老師同心為教育理想而努力不懈。此外,承接本年度教統局質素保證分部視學報告跟進計劃,本校鞏固團隊精神小組,與課程主任商討,並曾於星期五教研時間舉行共四次教師工作坊(見下表),亦在利用試後時間及教師專業發展日舉行一些減壓活動如茶聚、打羽毛球及透過家長指導下一起烹調小食。除此,亦曾舉辦一整天的歷奇日營活動,從教師口頭評估及每次的問卷調查中反映各項活動效果十分良好,同時,由於得到更多資源包括由一些專業團體與本校協辦上述活動,對鞏固團隊精神已著顯著作用,亦能為教師提供更多專業支援及加強彼此聯繫。而從校本輔導計劃中,「傳情傳心聲,家校合作大行動」的計劃及敬師活動中,家長及學生對本校教師深表愛戴,不時對教師作出正面鼓勵及讚揚,對優化教師隊伍起著很大的鼓舞。至於,教師之間亦能透過「秘密天使」的活動,加強彼此的關心,聯繫也多了。

學生層面:

由預防與發展的角度出發,訓輔組以不同形式的活動串連在整個校本輔導計劃之中,並積極實踐「一個學生也不能少」的目標配合,為此學生輔導主任及訓育主任於暑假期間已為本年度之校本輔導活動做好預備,上網找資料、選取合適內容,剪裁內容印刷有關內容於學生訓輔手冊、家長手冊、家長義工承諾守則及教師成長手冊內,讓家長和學生也能知悉本年度校本輔導活動之綱要,使彼此能互相配合,促進學生成長。當中包括全校性參與活動及相關課程、級別性參與活動、小組形式活動、專題研習日校本輔導專題活動、關顧學生活動系列、公民教育、參與社區學生活動及風紀培訓等。

1. 全校性參與活動

為幫助學生認識自己及發掘個人的優點,學習互相欣賞,從而加強學生的自我形象,提升自尊感,本年度繼續為P.1-P.3 學生舉辦「陸慶濤之星」選舉,針對學生在六方面的良好表現,分別為「勤學進步生」、「盡責小領袖」、「愛心小天使」、「服務小先鋒」、「才藝至叻星」及「體育小健將」。全學年分四期進行,由班主任及科任老師提名學生得獎,全年度共有256名學生獲獎,得獎生已被頒發「陸慶濤之星」襟章一枚,班主任更可從得獎者中推薦學生獲取優點紀錄乙次,以表揚一些有卓越表現或是有明顯進步的學生。

除此,全年度共有<u>256</u>名P. 4-P. 6 學生獲陸慶濤義工服務大使選舉獎項;另由推廣義工服務 督導委員會舉辦之義工服務嘉許獎中,本校共有<u>415</u>名新登記參加的學生,期盼透過此計劃推動學 生持續有服務他人的高尚情操,讓學生在非學術方面獲得成就感及滿足感。

而透過操行甲等過三關計劃,希望推動學生達到自我完善,從強化學生對個人品德及修養的意識,並已於十二月推行,第一期共330名學生獲獎、第二期共469名學生獲獎。

此外,於學期開始,透過早會,家長義工協作隊聚會簡介有關電視台的各項節目,並於十 月向全校家長及學生派發參加電視台節目的報名表。此時,訓輔組較著重宣傳工作、製定報名程 序、試鏡、試錄及綵排的跟進,組織已參加活動的學生。由於初期沒有節目製作及播出,學生對 參加電視台的節目反應未算很熱烈,仍需加強推介宣傳及多作鼓勵。而在下學期由於有節目播 出,學生對參與訓育輔導組製作的校園電視台節目態度較積極及踴躍參與。

除上述活動外,本校亦亦同時榮獲「仁濟醫院德育及公民教育獎勵基金」第七屆所頒發的傑出設 計獎項,以推行「齊來做個健康新人類」計劃。

2. 全校性參與課程:各級公民教育德育成長課

透過隔週星期五公民教育德育堂,由班主任教授公民教育德育成長課程,全年度共 16 次主題及有關工作紙,以協助不同階段學生的成長需要,及學生在個人、群性、學業及事業方面的培養以建立學生自信心及積極生活態度及技巧,已達到全方位輔導新措施表現指標。

200	4-2005	年度上學期	公民	ర育德	育成長	長課主題	[綱要:
400	4 4000	一个一个一个一个	74 11/19	权口瓜	וא אוא	义矾工炮	例一女.

月份	P. 1	P. 2	<u>P. 3</u>	<u>P. 4</u>	P. 5	P. 6
9	學校大追蹤	書包減肥有妙 法	你、我、他	魔鏡魔鏡	實踐目標	升中成長路
9	畫一個我	紓解情緒有妙 法	後果放大鏡	目標的重要性	青春的旅程	飛越青春期
10	超重書包人人 怕	看到同學在校 車	我進步了	目標的準則	宣洩情緒的重 要性	認識壓力的 來源

二零零四至二零零五年度校務報告

		大聲喧嘩和嬉				
		戲				
10	禮貌孩子人人 愛	故事記憶法	圖像記憶法	問題解決的方 法	宣洩情緒的方 法	處理壓力的 方法
11	合作精神	一寸光陰一寸金	讀書時讀書遊戲時遊戲	認識訂立解決 問題的步驟	建立人際關係 技巧(積極聆 聽)	自我表達與 接納 他人技巧
11	安全三步曲	生果大拼盆	大事與小事	溝通模式及障 礙	與人合作技巧	朋友的種類
12	我的救星	天天做家務	我是甚麼型	語言及非語言 溝通	與人相處技巧~ 同理心(初階)	尋求幫助的 技巧
1	運動與健康	快樂家庭	保護自己	友情圈	生命的光輝	一念之差

2004-2005 年度下學期 公民教育德育成長課主題綱要:

	P. 1	P. 2	P. 3	P. 4	P. 5	P. 6
1.	課室基本法	今天我收到成 績表	自己動手執書包	認識情緒的來源	問題解決: 資源運用	樂觀篇:內 在性思考(個 人因素) vs 外在性思考 (環境因素)
2.	伴我同行	自己的事自己 做	與時間有約	產生能量的情 緒	揀選合宜的 問題解決方 法	樂觀篇:普 遍性思考 vs 特殊性思考
3.	我是時間的 主人	善用時間	我認識了新朋友	消耗能量的情緒	樂觀的思考 模式	樂觀篇: 「永久性思考」 VS「暫 時性思考」
4.	全校清潔大 行動 (全校一同進 行)	全校清潔大行動 (全校一同進 行)	全校清潔大行動 (全校一同進行)	全校清潔大行動 (全校一同進 行)	全校清潔大 行動 (全校一同 進行)	全校清潔大 行動 (全校一同進 行)
5.	人物欣賞	溝通有妙法	不同職業知多少	同學笑我拍拖	同學與我打 賭	屹立不賭
6.	應變智多星	我是身體的主 人	做個受歡迎的孩子	做個時間精靈 好管家	社區生活互 關懷	同學給我改 花名
7.	我的志願	我天天做運動	我不讓父母為我勞 氣	我參加了義務 工作	到圖書館看書	生命鬥士
8.	中央廣播節 目: 齊來做個 「健康」 新人類	中央廣播節 目: 齊來做個「健 康」 新人類	中央廣播節目: 齊來做個「健康」 新人類	中央廣播節 目: 齊來做個「健 康」 新人類	中央廣播節 目: 齊來做個 「健康」 新人類	中央廣播節 目: 齊來做個 「健康」新 人類

3. 成長的天空

項目	活動	進行時期	次數	合作機構 /人士
1	成長的天空啟能挑戰	十一月	1	香港基督教信義會尚德青
	招募日 P. 4			少年綜合中心
2	成長的天空聯校啟動	十一月	1	香港基督教信義會尚德青
	禮 P.4			少年綜合中心
3	成長的天空	十二月	2	香港基督教信義會尚德青
	軍訓(抗逆力)小組			少年綜合中心
	P. 4	一月	1	
		二月	1	
		三月	3	
		四月	1	
		五月	1	
4	成長的天空小組聚會	五月	1	
5	成長的天空挑戰日營	十二月	1	
6	成長的天空義工訓練	五月	1	
	會			
7	成長的天空	三月	1	香港基督教信義會尚德青
	歷奇挑戰營(宿營)			少年綜合中心
8	成長的天空家校分享	五月	1	香港基督教信義會尚德青
	會	六月	1	少年綜合中心
9	成長的天空親子黃昏	五月	1	香港基督教信義會尚德青
	營			少年綜合中心
10	成長的天空愛心之旅	五月	1	香港基督教信義會尚德青
	(關懷區內長者義工服			少年綜合中心 ;
	務)			伸手助人協會 寶林賽馬會
				老人之家

活動成效資料:

學生參加完四年級成長的天空輔助課程後,教統局主要以檢討 隱形式量度學四個範疇,分別為: 肯接受別人意見、控制自己情緒、按既定的目標辦事及解決問題的能力去評估學生抗逆力提升的情況。問卷分別由學生自評及老師觀察後填寫。整體而言,分別於學生自評或老師觀察,均反映四方面有明顯提升。

4、專題研習日校本輔導專題活動

透過專題研習日的活動,強化學生的公民意識,培養積極的行為,如禮貌、自律、待有有禮的態度,並鼓勵學生學懂自我照顧、誠實、珍惜生命,積極且自信的面對人生,抗拒不良嗜好,從而達至讓學生健康成長的目的。

5、小組活動

為協助學生更有效地提高個人品德、專注力及照顧個別學習差異的學生,本校於校園康樂時段為小一至小二學生進行健康成長 SUPERFRIENDS 小組活動,內容以小組遊戲為主,希望能從遊戲的過程中,建立學生社交技巧,學習與人相處;另一方面,亦嘗試訓練小三至小六學生協助該計劃進行,以獎勵計劃形式,並透過參與其他訓輔活動例如校園電視台節目、話劇、義工服務及不同的小組領袖訓練,希望藉此提高個別學生的自我認同感及責任感。另外,本年度亦申請教統局成長的天空計劃,並獲香港基督教信義會尚德青少年綜合中心協助,為四年級有需要的學生提供小組活動,增強他們的抗逆力。

6、關顧學生活動系列

本校之訓育及輔導方針是著重建立一個友愛互助、積極進取及溫暖和諧的校園文化,並以「多獎勵、少懲罰」的方法對待學生。因此,訓輔組提供不同形式的活動以協助不同需要的學生健康成長。當中包括為小一學生、插班生及能力稍遜或有服務精神的同學提供所需服務,當中有關大哥哥大姐姐計劃,為幫助小一、小二及小三學生適應學習上的困難,及培養高年級同學愛護學弟妹的感度及熱心服務的精神,本年度繼續舉辦「大哥哥大姐姐計劃」,此計劃逢星期一至四,早上七時五十分至早會完結,全個計劃共分8組。除有老師及家長義工當值外,亦有由五十名小四至小六學生擔任輔導員,為個別學生溫習書本或輔導功課。參加輔導計劃的輔導員會獲記優點一個及獲派襟章一枚,以示鼓勵。

7、公民教育

項目	活動	進行時間	級別	月份	次數	合作機構 /人士
1	交通安全講座	校康	P. 3	十一月	1	整署
2	ICAC 劇本創作活動 (P.5L 及 P.6R)	校康及放 學	P. 5	十月	2	ICAC

8、參與社區學生活動

項目	活動	級別	月份	次數	合作機構 /人士
1	成長的天空聯校啟動	P. 4	十一月	1	香港基督教信義會尚德青
	禮 P.4				少年綜合中心
2.	成長的天空聯校畢業	P. 4	七月	1	香港基督教信義會尚德青
	禮 P.4				少年綜合中心

9、風紀培訓

為使本校校風管理上更有系統化,於上一年度訓輔組已進行了風紀重整架構,為維繫本校校風奠 下建基,具體細則如下:

重整架構前	重整架構後
風紀以班當崗	風紀以樓層當崗

	<u>一</u> 令令四王一令令五十段权
只有風紀隊長及風紀隊員	把風紀組分為兩組,並細分隊長、副隊長、
	組長及組員。
	A 組風紀於星期一、三、五小息、
	二、四校園康樂活動時間及早上當值
	B 組風紀於星期二、四小息、
	一、三、五校園康樂活動時間及早上當值
不定期會議 (以風紀隊長為主要開會對	全體風紀會於每月進行一次定期的會議,內
象)	容包括訓練、情境模擬推理、討論及報告日
	常事項。
	另設有不定期會議,對象為隊長,旨在透過
	隊長及負責老師的會議,從而了解風紀日常
	的運作及遇到的問題。亦會透過與風紀隊長
	的會議進行消息發佈。

另外,本年度繼續進行風紀聚會,時間為<u>隔短週五</u>進行。從而達致更有效協助管理學校秩序及加強學生的責任感及團隊歸屬感。

家長方面:

學校視家長為推行優質教育的夥伴,積極推動家校合作。因此,訓育輔導組與家長教師會積極帶領家長義工協助隊共同建設健康愛心校園。而家長義工實為學校的寶貴人力資源,而家長的參與,不單能減輕教師工作量,另一方面,亦能提供意見配合學校,予以支援,增進彼此的了解。

當中,以校園電視台為例,由於電視台裝置及器材添置完工時間較預期遲,因此,部份上學期節目未能根據計劃時間內製作,當中包括十月至十一月活動「小一生活樂趣多」及「親子互動盡在陸慶濤」,前者將擱置、而後者將嘗試於下學期製作;至於另一些上學期應製作的節目如「勵志歌曲滿校園」及「auntie 講故事」亦未能如期製作,前者因其它技術支援如配樂、畫面、效果、混音及剪接等等,技術仍有待訓練,而後者亦計劃於下學期中施行,因「auntie 講故事」的家長仍在訓練講故事的技巧過程中,先待家長講故事的技巧熟習,準備更多的教具如布偶、公仔等等配合,效果較佳,更能引發學生收看的興趣。

此外,亦嘗試組織核心校園電視台家長義工隊伍,以訓練其擔任聯絡學生、綵排及參與協助 拍攝工作的崗位,從中不單加強家校合作精神,亦能提升其對學校更有歸屬感。

〈新世紀學習型家庭〉運動--親子義工訓練計劃:

為達致家校同心育幼苗,健康成長樂遙遙的長遠目標,除學校提供適當的培育外,家庭教育亦同等重要,因此,學校繼續推行親子義工計劃,期望藉著此計劃,將健康學校的訊息推展至社區,並從中關懷弱勢社群,使參與的家長及同學更能體會生命的寶貴。本校亦積極參與 2004 年國際義工日 - 愛心傳城義工大行動義工探訪(5/12/2004),當日共有 30 個家庭參與此活動,總人數75 人,齊齊到灣仔愛群道鄧肇堅中學進行誓師典禮,再到慈雲山慈正村進行獨居老人家庭探訪共62 戶,學校更獲義務工作發展局頒予感謝獎以示嘉許,家長及學生在過程中獲益良多,活動完滿

結束。

本校與協康會合辦積極人生活力義工日營活動(1/5/2005),本校有家長 39 人小童 46 人,合共 85 人向協康會共 74 人提供交流互動服務。希望藉著傷健家庭互相接觸,傳達愛與關懷的信息,讓人有特殊需要的家庭感受區人士的接納。當日活動非常成功,家長及學生亦感到很滿意,評估意見詳細內容請參閱活動感受篇及有關問卷。

親子義工賣旗(14-5-2005),是次活動接近50個家庭、近一百人。除協助香港基督教服務處進行賣旗籌款,為有需要的人服務,本校家長與學生亦獲益良多。

社區層面

- 1. 學生輔導主任聯絡協康會陳宗漢紀念中心一同協辦小一適應模擬課程,及策劃有關配套活動 及測試,包括2個家長講座、問卷調查跟進及支援。此計劃簡介會於7月9日進行,而適應 課程於8月1日至8月5日內舉辦。
- 訓育輔導組於暑期內向五個社會服務機構進行招標,以在本年度為四年級學生進行成長的天空計劃。最後,香港基督教信義會尚德青少年綜合服務中心中標,與本校攜手合作,致力推行此計劃。
- 3. 學生輔導人員協會邀請本校學生輔導主任,一同協商有關香港大學派學士學生進行實習事宜,而於上學期港大實習學生杜芷瑩同學亦與本校學生輔導主任一同跟進2個新個案、一個二年級小組及一同進行校園電視台的活動,時間由2004年9月至2005年3月初。
- 4. 本校亦同時榮獲「仁濟醫院德育及公民教育獎勵基金」第七屆所頒發的傑出設計獎項,以推 行「齊來做個健康新人類」計劃。
- 本校繼續與將軍澳靈實協會及靈實白普理景林社區發展中心一同策劃及推行有關健康活動。
- 6. 於十一月,本校與警署合作,為全級三年級學生舉行交通安全講座,以提升學童對道路安全 的意識。
- 7. 邀請香港警務署防止罪案科流動展覽服務組在本校為一年級及二年級的學生進行機靈先生齊滅罪機械人的推廣活動,以提升學童抗拒不良誘惑。
- 8. 學生輔導主任應香港教育學院的邀請,向在職老師分享全方位學生輔導新措施的實戰經驗。
- 9. 繼續與社會福利署推廣義工服務督導委員會保持緊密聯繫,並繼續參與其義工運動金銀銅獎 義工嘉許計劃。
- 10. 本校跟進團隊精神統籌小組邀請香港中華基督教青年會一同策劃及設計教師歷奇訓練日營以 鞏固本校團隊精神,抒緩同事工作壓力。
- 11. 邀請香港小學輔導專業人員協會派專業人士到校與學生輔導主任一同策劃及推行家長及教師輔導工作坊。
- 12. 應香港小學輔導專業人員協會邀請向本校教師、家長及學生進行全港性十大禮貌行調查。
- 13. 本校獲家長教師會提名參與由教統局、社會服務聯會及香港基督教服務處舉辦的關愛校園嘉許計劃,透過家長與老師悉心栽培學生及訓育輔導組舉辦一系列的活動,本校榮幸地獲頒發關愛校園榮譽獎項。
- 14. 經過兩年多的健康學校獎勵計劃的進行,透過學校上下一心,家長熱心協助,老師及學生參

與踴躍及支持,本校亦榮幸地獲頒發健康學校獎勵計劃之殊榮。

保良局陸慶濤小學 訓育輔導組

日期:6/29/2012

保良局陸慶濤小學 財政報告--第6部分 「學校發展津貼」評估報告

保良局陸慶濤小學

『學校發展津貼』評估報告(2004-2005)

A. 規劃如何運用『學校發展津貼』的三大原則

1. 『整體的諮詢』

在校務會議上就如何運用『學校發展津貼』口頭諮詢全體教師的意見,以及要求教師提出如何運用津貼的建議,最後各科組呈交計劃書。

2. 『需求導向』

各科目小組根據本科發展的需要,包括:課程發展、提高學生的語文能力,或照顧學生不同和特殊的學習需要,於計劃書內清楚列出動用學校發展津貼的原因、動用津貼的數額及形式,評估成效的方法。

3. 『學校發展津貼』只運用在『資本性支出』方面 本校認為『學校發展津貼』應將聘任的額外人力資源投放到高效益及有延續性收益的工作 上。

B. 高效益及有延續性收益的工作的具體事例

- (1) 為了有效推動課程發展、提高學生學習語文的能力及照顧個別差異學生的學習,故這年度繼續聘請一名教學助理,按照中文科識字教改課程與中小幼銜接教學的要求,負責協助各級的科任製作多媒體教材,處理及整理小一、小二及小三課程統整的文件,協助支援小一至小六內聯網 [It school]及 MMLC 課程的運作,協助小三、小六的同事製作 TSA 密集操練的教材和燒製光碟,支援老師進行 TSA 評核有關之工作以及提供資訊科技方面的支援,協助修改小三跨科目專題課程的網頁,燒製各級視聽資訊及聽說課程的光碟,並協助科主任推行各類的活動,例如拍攝活動的花絮等等。
- (2)協助英文科製作教材及教具,製作網頁及電子故事書,拍攝及製作錄影帶,並且處理一般性的 文書工作,例如:輸入及上載文件。
- (3)協助數學科製作電子教具及學習活動配套,將既有的學習資源(工作紙及工作卡等)電子化, 將新設計的教學計劃及配套(工作卡及教具)電子化,處理文件性工作,協助建構數學科內聯 網,並且協助推行數學活動及製作壁報作宣傳。
- (4) 聘請合唱訓練顧問,負責籌劃合唱指揮工作坊,提升老師的合唱訓練技巧,協助老師於每星期訓練合唱團,從而提升合唱團的素質,並與老師就合唱團的訓練定期作出檢討。
- (5)協助學生輔導主任進行小息及校園康樂時段之輔導活動,如健康活力 Super Friends 及義工訓練,協助校內家長義工協作隊進行義工服務,製作德育成長課冊、單元德育課冊(學生版、教師版及問卷冊)及教具,協助校內及校外探訪及進行拍攝工作,整理有關「健康學校」計劃的資料、公民教育及德育成長課教具,協助製作出外演講時應用的學校訓輔活動電子簡報,將學生守則及校本輔導計劃手冊、教師手冊、活動調查問卷(包括德育課、成長的天空計劃)電子

化,將活動照片掃描及上網,設計各項訓輔活動宣傳海報,協助訓輔組校園電視台製作、拍攝 及剪接等工作,於專題研習日到課室帶領學生進行訓輔活動,協助上網搜集輔導活動及資料及 一般文書處理工作。

- (6) 聘請高級組弦樂隊指揮,負責訓練本校弦樂隊隊員,提升學員的質素。樂隊指揮需聯同音樂老師共同負責招募、宣傳、甄選、編組及訓練之工作,並帶領隊員參與比賽及表演,從中提升隊員之興趣及能力。
- (7)聘請木笛隊指揮一名,負責教授本校約三十人木笛隊,包括高音木笛、中音木笛、次中音木笛及低音木笛,提升學生的木笛吹奏技巧,增加學生學習木笛的興趣,為學生提供多元化的機會學習各種樂器。
- (8) 聘請管樂團指揮一名,負責指揮初級管樂團(15人)和高級組管樂團(30人),教授學生的合奏的技巧、音樂知識、合作的重要性等。增加學生對音樂的興趣,提升自信及團隊精神。負責帶領本校管樂團參加校內/校外的表演、校內/校外的比賽、管樂團交流會。每年學期初,將為報名的同學作初步評估,以確保學生能選出最適合自己的樂器學習。每年學期終,將為初級組和高級組的團員進行評估,透過評核學生的獨奏技巧及音樂知識,以確保學生的質素。為學校檢查需要維修的樂器。
- (9) 聘請教學助理,製作「活動教學跨科目專題學習」課程的教具(例:簡報表、活動咭);協助製作「19-11-04 數據提存器分享會」所需之簡報及燒製光碟;協助科任於「優質教育基金匯展2005」擔任講解員(3月11日全日、13日上午);協助科任教師教授 Datalogger 課程:於課堂前一節設定好手提電腦、數據提存器、感應器及預備好其他實驗物料,並於課堂後一節負責執拾的工序,點存有關 Datalogger 的用具;協助進行「常識小偵探」活動,包括製作宣傳海報及壁報,上網查核得獎同學的工序;協助各科任文書處理常識科新課程的工作紙及工作咭,並製作各班的工作咭、教師本工作紙;於本科各項講座及活動進行期間負責拍照,並把所拍攝的照片數碼化;製作中小銜接課程教學活動所須之教材套;製作共同備課所需之教具;輸入網上測驗的題目(on-line test);協助科主任整理本科文件。
- (10) 聘請教學助理,負責上載網上藝術廊的作品、拍攝數碼相及編排目錄、整理範作及美勞佳作、處理參賽事宜、更新媒體教學資料、拍攝及錄影視藝科的學習活動、將有關內容上載網頁、影印及張貼有關之宣傳單張及海報等。
- (11) 聘用教學助理, 負責製作及管理網頁(如柔道網頁)、各體育訓練班會(柔道班、游泳班、 乒乓球班等)資料輸入及整理,以及體適能資料輸入及分析後列表,並能協助體育科同工推行 的活動。
- (12) 聘請熟識編寫網頁技巧的教學助理一名,負責訓練本校學生利用 DREAMWEAVER 製作網頁,並於課後在電腦室當值,指導學生解決在做電腦習作時遇到的問題,協助資訊科技專責小組加工或整理由 wehsams 匯出或匯入內聯網的檔案資料,協助管理 ITSCHOOL 內聯網系統及教育城小校園的用戶資料,為『資訊科技學習評估』輸入網上測驗題 目及進行監考、批改、統計及分析的工作。

C. 增益的成果

本校經過去一年的時間聘用教學助理,著實幫助到老師減輕文書性及操作性的工作,將時間 投放在提高教學成效的實務性工作上,以下各方面是獲致增值的成果: 聘任了教學助理,確實協助了中文科各位老師處理在一、二及三年級推行課程改革衍生的工作,亦支援了老師在推行工作坊、MMLC 課程、IT-school、TSA 評核及設計中小幼銜接課程時的需要。

此外製作多媒體教材,整理會議紀錄,協助籌備小一、小二家長座談會及教學資源等,也為負責的教師創造空間,減少很多文書的工作,從而讓教師進行集體備課,共同商議課程,為跨科目專題課程、小一、小二及小三課程統整以及中小幼銜接課程制定一套更完善的課程。

此外,協助製作的精美教具或簡報亦提昇了學生的學習興趣,令課程推行得更理想,成效更 大。

其次,教學助理亦提供了資訊科技方面的支援,將話劇團或其他活動所拍下的影帶轉製成光 碟,方便使用及作後期製作,減少同事工作上的壓力。

從各級學生的上課反應,特別是小一、小二及小三學生的上課反應,看到教學助理所協助製作的多媒體教材能大大提升學生的學習興趣。各位科主任亦指出教學助理為他們減少了很多文書的工作,從而騰出更多的時間及空間來商議及設計課程統整的方向及內容。

透過科主任及科任堂上觀察、英文科會議檢討、集體備課會議及家長及學生問卷考查獲致的成果,教學助理主要協助英文科發展課程及提高學生的語文能力,全年製作了多本專題習作,多本電子故事書,數本迷你故事圖書,英文科網頁及大量教具,有效協助老師及外藉英語教師推動學校課程發展。由於電子故事書是由 Flash 寫成的,生動有趣,大大提高了學生閱讀的興趣,因而連帶閱讀課室及圖書館的圖書的數量亦增加了,而且每當觀看完電子故事書後均會以迷你故事圖書作鞏固練習,加強學生的閱讀能力,提高了同學的閱讀圖書量,平均每位同學全年約閱讀了 30~60 本英文故事書。

由於教學助理替代了老師處理一些操作性及美工設計的工作,因而騰出了更多發展的空間,老師可以有更多時間備課及設計課程,而且教學助理製作的大量教具豐富了英文科的教學資源,使學生更專心上課。

教學助理本年協助數學科完成以下各項工作:

- a. 製作 P1 P5 工作卡共 1500 張(電子化、剪裁及過膠)
- b. P1-P6 共同備課教案
- c. 電子化及更新各級工作紙【包括課題工作紙、增潤工作紙(系統評估)、單元工作紙、專題工作紙、趣味工作紙】
- d. 製作**大量**教具(各類數字卡、圖形卡、遊戲卡......etc)
- e. 協助進行「小小數學家」活動(包括製作壁報及答題紙)
- f. 協助建構 IT School / Smile System(輸入 online test 題目、設定 online test、上載檔案(專題研習室)...etc)
- g. TSA (題目統計、設定 online test)
- h. 製作教學電子簡報(powerpoint)
- i. 數學科各項行政文件(通告...etc)
- j. 影印/列印各項教學及行政文件(包括工作卡、工作紙、IT School 使用紀綠、數學培訓文件、 各類文件.....etc)
- k. 整理各項文件
- 1. 燒錄光碟

- m. 點算及整理(各班工作卡、ETV、TOC file、教具箱(今日數學)
- n. 雜務(過膠、整理教具櫃、攝影.....etc)

製作出來的教學資源大大提升教師課堂上的教學效能,有助發展學生的數學能力,提高學習興趣,而且教師能有更大空間進行集體備課及發展創意課程,並且本年度有更多學生在數學校外比賽中獲取獎項。

教學助理本年協助常識科完成以下各項工作:

- a) 製作四年級跨科目專題「香港今昔」教具:燒製光碟(4隻)、活動咭每套約 180 張 (四套)
- b) 協助科主任製作「9-11-04 數據提存器分享會」所須之簡報(約 25 張); 燒製光碟 (1 隻)
- c) 協助 P. 4-6 科任教師推行 Datalogger 課程(12 班共 28 次)
- d) 點存有關 Datalogger 的用具(上下學期各一次)
- e) 製作「常識小偵探」宣傳海報、壁報,上網查核得獎同學的工序(共7期)
- f) 輸入網上測驗的題目(P.1-6 各級 30-40 題)
- g) 文書處理常識科新課程的工作紙及工作咭(上學期各級約有 15-17 課),並製作各班 的工作咭(共 24 班)、教師本工作紙(24 份)
- h) 於常識科講座及活動進行期間負責拍照,並把所拍攝的照片數碼化(約10次)
- i) 整理中小銜接課程教學活動所須之教具盒(P.6 教具盒5個)
- i) 製作共同備課所須之教具(各級1-2課)
- k) 科主任張貼壁報資料(2次)
- 1) 整理本科文件(3-5 次)

從科主任的觀課過程中,觀察到科任在課堂中能善用教學助理製作的教具輔助教學,教師的教學效能得以提高,學生的學習興趣較濃,課堂的學習氣氛變得活躍。教師可以騰出較多的時間進行共同備課及課程發展,設計新課程的工作紙及工作咭。P. 4-6 科任在教授 Datalogger 課程時得到教學助理的協助,使課堂的運作更順利及得到成功。

聘請合唱訓練顧問,於日常的合唱訓練中,合唱訓練顧問提供專業及寶貴的意見,與合唱團負責老師彼此交流教學心得,音樂科老師更能把握教授合唱及指揮的技巧,幫助老師提高音樂水平;另外合唱團成員亦能夠從導師的歌唱示範中學習正確發聲方法、呼吸技巧和音準訓練等,加強學生的信心、興趣和能力。透過每年一度的校際音樂節,訓練學生參加比賽,在本年度的比賽中,四五六年級高級組合唱團奪得高級組英文歌曲合唱季軍,學生在合唱上的技能掌握實在進步不少。

學生輔導主任及訓導主任能騰出更多空間、時間,集中專業的訓輔工作,當中包括籌劃有關計劃申請書及報告書,例如「仁濟醫院德育及公民教育獎勵基金」獎勵計劃、公民教育津貼計劃書;推行全校性大型計劃及活動,包括:健康學校獎勵計劃、全方位輔導新措施中公民教育德育成長課、關愛校園計劃、專題研習日校本輔導專題活動、成長的天空計劃及多項支援家長及教師活動。這樣,學校一方面能得到更多資源舉辦多些不同模式及多元化活動,以發揮及發掘學生不同潛能,另一方面亦能照顧學生不同的學習需要,包括學生及親子義工訓練工作坊、健康活力

Super Friends及健康成長工作坊等。而當其他機構應邀訓導主任、學生輔導主任作主講嘉賓,分享本校推展訓輔工作,本校亦樂於分享成果及互相切磋交流,包括保良局小學學生輔導組、教統局、、有線兒童台、教育學院、學生輔導專業人員協會、港大同學會小學、香港資訊教育城、廉政公署等等;此外,本年度學校訓輔組推行的「做個健康新人類」亦榮獲仁濟醫院德育及公民教育課程設計頒發的傑出計劃獎;而在中文大學健康學校獎勵計劃中,本校亦獲得優異表現。

另一方面,學生輔導主任能減少時間於一些消耗性的低效益雜務上,反而將精神、人力資源投放到高效益、有延續性及發展性收益的工作上,包括:組織家長義工協作隊伍,一方面進行訓練,另一方面,亦能協助學校,例如:更新壁報板、整理教具、整理圖書、到課室講故事及協助處理班務、帶領課室活動如多元智能遊戲、猜謎語、活動教具設計、帶領及協助小組及工作坊進行活動、維持秩序等,從老師問卷中反映對學校幫助很大。而這些人力資源不單能進一步創造老師一些空間,亦能讓不同學生的需要得到滿足,以照顧不同學生所需,同時亦能讓家長更了解學校各方面的運作,對推展家校合作,建立密切的夥伴關係有很大的助力,有助提升校譽。

最後,由於有訓輔助理人員處理了一些較機械性的操作工作,學生輔導主任能投放更多時間搜集更多資料,豐富輔導發展資源及逐步建立輔導資源系統,並更針對學生常見的問題來設計、準備課程、籌劃小組及進行更密集式的活動;從教師問卷反映由於有更精美的教具,學生對參與公民教育課的興趣大大提升。此外,有更充裕的時間搜集網上資料,聯絡不同機構,建立校外網絡工作,以籌劃、設計組織及推行更多不同類型的訓輔工作坊及活動,與老師作更緊密的聯繫,支援家長、老師及學生工作,並進行更緊密性的諮詢、面談及會議,組織及舉辦具質素及意義的教師工作坊及有關活動,從而照顧學生不同的學習需要,應付突發事件及提供更專業的支援,提高學校整體利益。

弦樂隊之訓練工作得到指揮之支援,能夠讓本校音樂科老師更能專注樂隊行政之統籌,抽 出更多時間為學生安排各項表演、音樂欣賞和比賽之事情,這樣,音樂科老師能發揮更大的效能 為樂隊之發展性工作作出更佳的部署,以致讓樂團之質素得到更大的提升。

本校弦樂隊於本年曾參與多項音樂比賽及表演, 現臚列如下:

- 2. 2004 香港青年音樂匯演暨音樂比賽
 - 本校弦樂隊暨畢業生參與公開組比賽榮獲最優秀樂團大獎(公開組冠軍)及整體表現銀獎。
- 3. 本年度香港校際音樂節比賽
 - * 四年級李建榮同學獲初級組小提琴獨奏全港冠軍
 - * 弦樂隊於小學弦樂隊比賽獲優良獎狀
- 4. 保良局屬校小學音樂比賽
 - * 六年級李建揚同學獲全局高年級組弦樂獨奏亞軍
 - * 三年級伍思翰同學獲全局初年級組弦樂獨奏亞軍
- 4. 弦樂隊成員於下列場合作公開表演,獲得優良的評語:
 - * 中小幼相緊扣音樂晚會
 - * 保良局羅氏基金中學創校慶典

整體來說,弦樂隊得到指揮之支援,能大大提升樂隊成員之水平,對提升弦樂隊成員之

質素很有幫助。

本校學生於本年度校際音樂節中,木笛隊之整體及個人表現尚算不俗。本校聘請了木笛隊 指揮,負責統籌及指揮本校木笛隊,一方面能盡量利用學校現存的木笛向學生提供更佳的木笛訓練,進一步提升了本校木笛隊的質素,另一方面亦能為本校音樂教師釋放更多空間專心發展正規 課程及合唱團。

本校木笛隊隊員於本年度校際音樂節比賽榮獲以下獎狀:

a. 本校木笛隊隊員於本年度校際音樂節 12 歲以下木笛比賽中榮獲 7 項優良獎狀:

5R 蔡雅暉 5R 鍾景善

5R 何瑞珊

5R 李文浩

5R 盧紫文

5R 吳家豪

5R 余韋賢

b. 本校學生於本年度積極參與各校內及校外音樂表演,包括:

保良局中小幼音樂會

本校親子嘉年華會

本校頒獎禮

校內音樂比賽

本校今年管樂團出席了很多校內活動的表達,如頒獎禮、小一新生家長座談會、親子嘉年華、聖誕聯歡會,午間音樂會、第四屆海峽兩岸美術教育交流會之表演。

而校外表演包括: 兩次於保良局羅氏基金中學之晚間音樂會、第七屆西頁區聯校音樂匯演、商場 (奧海城)表演。另外,於 2004 年 8 月 22 日參加由迦寶樂舍舉辦之「CAPO 音樂比賽 04」獲得季軍。

這計劃也提升了學生吹奏管樂及打敲擊樂的興趣,學生們自發地以小組形式於空閒時進行練習及小組合奏。得到指揮的支援,本校管樂團成員於英國皇家音樂院考試中獲得優良的成績,其中四位成員於英國皇家音樂院長笛考及敲擊樂試中成功考獲三級/五級証書。也有八位成員已報考英國皇家音樂院小號、長號、圓號的三級/五級考試。

在音樂訓練上得到指揮的協助,本校的負責老師能專注處理行政上的工作,為學生編排不同的表演活動,招募初級組的團員,籌備評估的工作,提升管樂團接班人之潛力,確保學生的質素。

教學助理幫助視覺藝術科老師攝錄上課的情況,解決了難以安排合適時間觀課的情況,有助觀課得以順利完成。教學助理協助老師製作媒體教學資料,使老師有更充分的空間設計教學活動,有助提昇教學質素。另外,更減輕老師在處理視藝活動資料整理的工作量(例如影印及統計問卷資料等)。

聘任了教學助理,確實減輕體育科教師的工作量,使他們能專注發展有效的學與教策略,而教學助理能有系統地收集及整理有關學生的體育科數據,協助體育科教師輸入龐大的體適能數據等工作,亦支援了教師在舉行活動後的處理數碼化的後期工作、佈置展板,以及設計及印製精美的獎狀等等。

教學助理亦提供了資訊科技方面的支援,把各體育科活動(如幼小銜接課程、校內柔道比

賽、校內親子乒乓球比賽等)所拍下的影帶或相化數碼化及整理,又協助小一至小三的基礎活動工作紙電子數碼化,提高各體育教師教學效能。

教學助理教授了四班 DREAMWEAVER 網頁製作班,共 16 節,每節兩小時,使有興趣製作網頁的同學掌握一定的技巧,無論在專題研習的報告及畢業光碟的製作上,他們都可以發揮技巧及創意,大大提升他們資訊科技的技能。開放電腦室及有教學助理當值,學生可以在遇到電腦技術的問題時有專人指導,大大提升了他們學習資訊科技的信心及興趣。而教學助理協助整理各系統的資料檔案及用戶資料,亦加快了電腦組處理各電腦系統工作的時間,提高了效率。教學助理為『資訊科技學習評估』進行監考、批改、統計及分析的工作,一方面可以減省教師批改性的工作,另一方面,由於他可以觀察一級四班及全校六級的考試情況,因此,可以在橫向和縱向的課程設計上給予修改的建議。

D. <u>需要作出改善的地方</u>

由於本校安排教學助理的工作是根據中、英、數、常、資訊科技、視藝、體育及訓輔這八個科目,四個教學助理每人負責兩科,而其餘的津貼則聘請音樂方面的導師,而這個安排卻衍生了以下的一些問題,作為來年度規劃時的一個有價值的參考。

中文科科主任認為因今年度教學助理人手方面轉換了三次,科主任要重新教授新的教學助理如何處理工作,較費時。

英文科科主任認為需要加強與教學助理的溝通,使工作更加有效率。

常識科科主任認為由於教學助理不是專責常識一科,工作量較多,故此有時候不能準時交件。

數學科科主任認為由於教學助理是與 IT 組合用,期間亦偶然需要協助其他校務工作,工作繁多,令部分工作不能在學生學習期間完成,在一定程度上影響學生的學習活動,但情況已經比去年有所改善。可見在本學年教師和教學助理曾作多方面進行協調,讓工作的進行更有效率。在下一年度,如各科能將工作的優先次序擬定並且協調好,列成表格,則能將教學助理的效能發揮至最大,亦能避免教師之間的誤會。

視藝科科主席指出由於技術上的關係,本年度的網上藝術廊未能如期完成,故此,此計 劃將延期至下一學年實行。有些視藝科老師對教學助理的職責不太清楚,故下學年希望中央能將 教學助理的職責以列表形式供給視藝科任參考,使科任的教學工作能得到最大的支援。

合唱團負責老師提出由於時間所限,聘請的合唱團訓練顧問並未能於每週分別協助高、 低年級組合唱團,致使學生與導師並末能建立起一定的關係,彼此的溝通和默契仍有待改善。

木笛隊負責老師提出木笛隊指揮需繼續培訓隊員之間的合作性,加強木笛隊之整體表現,並且可增加小組合奏的訓練。

E. <u>財政報告</u> 詳見下列附表

保良局陸慶濤小學 2004-2005 年度學校發展津貼財政報告

<i>T</i> = 0	12 mb 14 1 1	nn at a the	r⇒ nor 1. 1.
項目	所聘請人士	服務日期	實際支出
A項	南慧欣小姐	1/9/2004-29/12/2004	\$29339.04
提高學生在中文科	王正文先生	17/2/2005-3/8/2005	\$25,560-\$3,786.7
的語文能力及課程			=\$21,773.3
發展			(王先生離職時需賠
B項			償代通知金
提高學生的審美能			\$3,786.7)
カ	郭允立先生	6/6/2005-3/8/2005	\$13,221.2
	姚家榮先生	1/8/2005-31/8/2005	\$8,000
			\$72,333.54
后定皕筲古山· \$80		 [學助理離職,故此需要·	 一卧時問聘詩会滴人十
		通知金\$3,786.7,因而在	
總支出少\$67,686.7		-/- ± ψυ, 100.1 Η Μ/μ	
C 項	黄俊達先生	1/9/2004-31/8/2005	\$89, 460
提升英文科教學的	X 12 C/3_		, , , , , , , , , , , , , , , , , , , ,
質素			
D項			
提升常識科教學質			
素			
原定預算支出: \$\$89),460 (與原先所預)	定之支出一樣)	
E項	劉寶珩小姐	1/9/2004-31/8/2005	\$89, 460
發展數學課程			
F項			
聘請電腦班的指導			
老師			
原定預算支出: \$\$89),460 (與原先所預	定之支出一樣)	
G項	李淑雯小姐	1/9/2004-22/7/2005	\$79,840.65
發展校本輔導活動			
及健康校園計劃及			
協助訓、輔組向學			
生提供各項公民教			
育活動			
H項			
提升體育科教學質			
素			
	•	、姐於7月份離職,而暑何	段期間未能有合適人士
替代,故此比原先所	I		T
I項	鄧自然小姐	15/9/2004-15/3/2005	\$30,750
聘請合唱團訓練顧			

			一令令四王一令令几十反权伤			
問						
原定預算支出: \$19,	000 (由於校際音樂	節比賽期間訓練密集,具	與及本校於3月中後延			
長與鄧小姐之合約至	. 8月底,故此實際:	之支出比原先多\$11,750〕)			
J項	蘇梓安先生	1/10/2005-15/7/2005	\$22,500			
木笛隊培訓						
原定預算支出: \$31,	050(由於木笛隊於	本年度未有參與公開性比	賽,故此整體實際支			
出比原先少\$8,550。)					
K項	林澤忠先生	1/9/2004-31/1/2005	\$67,000			
發展本校高級組弦						
樂隊						
原定預算支出: \$36,	000 (本年度弦樂隊	參與表演及比賽次數眾	多,學校因應宣傳轉直			
資的家長座談會及音	樂表演曾有多次,	弦樂隊的訓練次數有所增	加,故此整體支出比			
原先多\$31,000)						
L項	李家昌先生	1/9/2004-31/8/2005	\$58,050			
發展管樂隊						
原定預算支出: \$65,	000(長假期的排練	次數比原先少幾次,故此	比總支出少\$6,950)			
全部合共總支出為\$509,394.19						
(原本預定之總支出\$508,890)						

保良局陸慶濤小學 2004 年 9 月 1 日至 2005 年 8 月 31 日「營辦開支整筆津貼」開支報告

津貼名稱	<u>核准預算</u>	<u>修訂預算</u>	<u>實際開支</u>	<u>已動用比率</u>
	(1)	(2)	(3)	$(4) = (3) / (2) \times 100\%$
一般範疇	元	元	元	%
學校及班級津貼	308, 246. 00	308, 246. 00	609, 103. 12	197.60%
行政津貼 /修訂的行政津貼	1, 448, 412.00	1, 452, 912. 00	1, 181, 346. 60	81.31%
學校課程發展津貼	32, 568. 00	32, 568. 00	33, 545. 00	103.00%
普通話津貼	1, 157. 00	1, 157. 00	596. 50	51.56%
無線耳筒接收系統津貼	_	_	_	-
德育及公民教育津貼	9, 600. 00	9, 600.00	9, 604. 20	100.04%
增補津貼	4, 440.00	4, 440.00	_	0.00%
校本管理補充津貼	107, 762.00	107, 762.00	120, 669. 50	111.98%
為小學提供多媒體電腦計劃津				
貼	_	_	_	_
目標為本課程—經常班級津貼	_	_	_	_
消減噪音津貼	169, 476. 00	169, 476. 00	148, 233. 91	87.47%
引 rb lik /口 笔 冲口L				
升降機保養津貼	- C 004 00	- C 004 00	20 074 00	-
培訓津貼	6, 094. 00	6, 094. 00	36, 674. 90	601.82%
資訊科技綜合津貼	213, 337. 00	213, 337. 00	236, 363. 10	110.79%
小計 (A)	2, 301, 092. 00	2, 305, 592. 00	2, 376, 136. 83	103.06%
特殊範疇				
融合有特殊教育需要的兒童	-	-	-	-
新來港兒童校本支援計劃	_	-	-	-
學校本位輔導及訓育的計劃津 貼	4 950 00	4 950 00	E 470 20	120 500
以	4, 259. 00	4, 259. 00	5, 476. 30	128.58%
資訊科技教育計劃經常津貼	-	-	-	_
中文廣泛閱讀津貼	6, 018. 00	6, 018. 00	6,071.00	100.88%
英文廣泛閱讀津貼	6, 018. 00	6, 018. 00	6, 169. 46	102.52%
資訊科技獎勵津貼	-	_	_	_
為有特殊教育需要的學生而設				
的雜項費用津貼	-	-	-	_
學校發展津貼	509, 183. 00	509, 183. 00	509, 394. 19	100.04%
成長的天空計劃(小學)津貼	66, 000. 00	66, 000.00	66, 000. 00	100.00%
小計 (B)	591, 478. 00	591, 478. 00	593, 110. 95	100.28%
總計 (A) + (B)	2, 892, 570. 00	2, 897, 070. 00	2, 969, 247. 78	102.49%

保良局陸慶濤小學 捐款紀錄表 (9/2004 - 8/2005)

日 期	機構	摘要	金額	備註(教署匯報)
	香港康樂及文化事務署主辦	通利琴行禮券		
7.12.2004	., - ,,	\$1,500.00	\$ -	
	年音樂匯演-弦樂團比賽」公			
	開組冠軍			
	西生的日八司 /1T ·比朗 J 加	T A bi (A >		
17 10 000	標達貿易公司 (11. 班學生邵	玩具一批 (呈文		
17.12.200		A02/2004/54		
	標先生)捐贈			
		松度口编址公口八		
20.12.200	仁濟醫院第七屆德育及公民 4 教育	推廣品德教育及公民教育		
20.12.200		八教月	\$ 2,500.00	
	獎勵基金 (第一期活動津貼)			
		玩具一批 (呈文		
18.1.2004	華隆玩具有限公司	A02/2004/61)		
10.1.2001	+12,000, 1,100, 1	11027 200 17 01)		
		玩具一批 (呈文		
18.1.2004	八達實業有限公司	A02/2004/61)		
25.2.2005	楊瑞生先生亮捐贈兩款圖書	兩款圖書	\$ -	2 / 2005 匯報
		(1. 樂在聯中 2.		
		書聯壁合)		

二零零四至二零零五年度校務報告

30.3.2005	香港草木園創作室	四款圖書,各二本	\$ -	5 / 2005 匯報
		1. 黑色的潛水艇		
		2. 黑色的交易		
		3. 黑仔的鄰居		
		4. 黑仔的翅膀		
	Dr. Badrinarayan Shankar	小學英語廣泛閱讀		
7.4.2005	PAWAR	計劃圖書基金	\$ 6,825.11	8 / 2005 匯報
		購置英文圖書一批		

二零零四至二零零五年度校務報告

保良局陸慶濤小學 學生表現—第7部份 「2004-2005」圖書科--摘星 計劃及親子閱讀計劃成績統計

保良局陸慶濤小學 2004-2005 年度 摘星計劃成績統計

	姓名	銅獎	銀獎	金獎	未能達標	
1L	何梓燃	15	2	5	9	
1R	陳玉琴	9	3	5	14	
1D	盧穎珊	9	2	0	20	
1S	邢福家	8	2	0	22	
2L	黎寶敏	21	2	0	8	
2R	曾 洵	25	0	5	5	
2D	陳韻儀	15	2	5	14	
2S	江錦燕	17	1	0	9	
3L	許樂融	16	2	0	8	
3R	黄志娟	5	1	0	25	
3D	姚鳳霞	15	1	1	18	
3S	梁浣儀	22	0	2	13	
4L	香栢寧	33	2	0	2	
4R	李 紅	9	16	3	3	
4D	杜嘉榮	12	0	0	20	
4S	黄小慧	19	1	3	14	
5L	馮曉暉	34	2	3	0	
5R	許芷盈	9	0	0	29	
5D	盧藹思	11	1	0	20	
5S	譚展安	9	0	0	27	
6L	杜可盈	0	0	0	27	
6R	陸妙珍	35	1	1	0	
6D	王嘉璇	35	0	1	0	
6S	譚綺華	0	0	0	26	
		383	41	34		合共:458
						(58%)

保良局陸慶濤小學 二零零四至二零零五年度 【摘星計劃】 學生成績統計

班別	銅獎	銀獎	金獎	達標人數	全級達標比率
1L	15	2	5	22	
1R	9	3	5	17	
1D	9	2	0	11	
1S	8	2	0	10	60 (48.8%)
2L	21	2	0	23	
2R	25	0	5	30	
2D	15	2	5	22	
2S	17	1	0	18	93 (71.5%)
3L	16	2	0	18	
3R	5	1	0	6	
3D	15	1	1	17	
3S	22	0	2	24	65 (50.8%)
4L	33	2	0	35	
4R	9	16	3	28	
4D	12	0	0	12	
4S	19	1	3	23	98 (71.5%)
5L	34	2	3	39	
5R	9	0	0	9	
5D	11	1	0	12	
5S	9	0	0	9	69 (47.6%)
6L	0	0	0	0	
6R	35	1	1	37	
6D	35	0	1	36	
6S	0	0	0	0	73 (57.9%)
	383	41	34	合共:	458 (58%)

本學年「摘星計劃」--跨科目閱讀計劃學生表現滿意,全校共有 458 人(58%)學生達到完成十二本書的指標。

二零零四至二零零五年度上學期 【親子閱讀計劃】 學生成績統計

班別	九月	十月	十一月	十二月	成功達標	備詮
1L(31)	22	22	22	28	20	64.5%
1R(31)	18	17	19	13	13	41.9%
1D(32)	32	32	32	32	32	100.0%
1S(30)	30	30	30	30	30	100.0%
2L(31)	31	31	31	29	29	93.5%
2R(36)	36	36	36	36	36	100.0%
2D(36)	36	36	36	36	36	100.0%
2S(27)	27	27	27	27	27	100.0%
3L(27)	27	27	27	27	27	100.0%
3R(30)	30	30	30	30	30	100.0%
3D(35)	35	35	35	35	35	100.0%
3S(37)	37	37	37	37	37	100.0%
4L(37)	37	37	31	33	30	81.1%
4R(31)	31	31	31	31	31	100.0%
4D(32)	32	32	32	32	32	100.0%
4S(37)	36	36	36	36	36	97.3%
5L(39)	39	39	39	39	39	100.0%
5R(38)	37	36	36	29	29	76.3%
5D(32)	32	32	32	32	32	100.0%
5S(36)	34	35	36	29	29	80.6%
6L(27)	27	27	27	27	27	100.0%
6R(37)	37	37	37	37	37	100.0%
6D(36)	36	36	36	36	36	100.0%
6S(26)	26	26	26	26	26	100.0%
總數(791)	765(96.7%)	758(95.8%)	761(96.2%)	747(94.4%)	736(93.0%)	

二零零四至二零零五年度下學期 【親子閱讀計劃】 學生成績統計

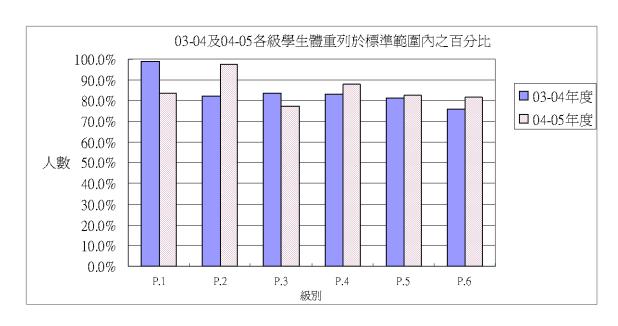
班別	二月	三月	四月	五月	六月	成功達標	備詮
1L(31)	31	31	30	29	29	29	93.5%
1R(31)	29	27	31	27	27	25	80.6%
1D(31)	31	31	31	31	31	31	100.0%
1S(30)	30	30	30	30	30	30	100.0%
2L(31)	31	31	22	22	31	22	71.0%
2R(36)	36	36	36	36	36	36	100.0%
2D(36)	36	36	36	36	36	36	100.0%
2S(27)	27	27	27	27	27	27	100.0%
3L(26)	26	26	26	26	26	26	100.0%
3R(30)	30	28	29	24	16	16	53.3%
3D(35)	35	35	35	35	35	35	100.0%
3S(37)	37	37	37	37	37	37	100.0%
4L(37)	37	37	37	37	37	37	100.0%
4R(31)	28	28	28	28	28	28	90.3%
4D(32)	32	32	32	32	32	32	100.0%
4S(37)	37	37	37	35	34	34	91.9%
5L(39)	39	39	39	39	39	39	100.0%
5R(38)	36	36	36	37	36	36	94.7%
5D(32)	32	32	32	32	32	32	100.0%
5S(36)	36	33	33	33	29	29	80.6%
6L(27)	27	27	27	27	27	27	100.0%
6R(37)	37	37	37	37	37	37	100.0%
6D(36)	36	36	36	36	36	36	100.0%
6S(26)	26	26	26	26	26	26	100.0%
總數(789)	782(99.1%)	775(98.2%)	770(97.6%)	759(96.2%)	754(96.4%)	743(94.2%)	

保良局陸慶濤小學 學生表現—第7部份 學生體格發展、退學人數

學生體格發展

2003-2004 及 2004-2005 年度各級學生體重列於標準範圍內百分比

年度	P. 1	P. 2	P. 3	P. 4	P. 5	P. 6
03-04 年度	99.0%	82.0%	83. 7%	83.0%	81.4%	75.8%
04-05 年度	83.4%	97.5%	77.5%	88.1%	82.4%	81.5%



學生退學人數

2003-2004 及 2004-2005 年度學生退學人數:

級別	P. 1	P. 2	P. 3	P. 4	P. 5	P. 6
03-04 年 度	1	4	2	1	1	0
04-05 年 度	4	1	2	0	1	0

保良局陸慶濤小學 學生表現—第7部份 香港學科測驗成績

保良局陸慶濤小學 香港學科測驗(小三)

學生成績報告(按級別/所有科目-各類分數)

			中文					英文			數學				
班別	學生人數	平均分	標準差	標準分	百分位數	學生人數	平均分	標準差	標準分	百分位數	學生人數	平均分	標準差	標準分	百分位數
3D	35	71.66	9.37	121.92	92. 19	35	80.57	8.66	121.09	91.13					
3L	26	50.15	11.29	103.01	59. 22	26	47.50	11.33	99.42	51.05					
3R	28	44.71	13.51	98. 22	47. 58	28	45.00	17. 24	97. 78	47. 70					
3S	37	66.03	9.31	116. 98	85. 94	37	71.22	16.09	114.96	81.40					

本校學生與全港學生成績的比較

本校	126	59. 58	15. 39	111.30	76.47	126	63.10	20.41	109.65	71.44	 			
全港		46.73	17.06	100.00			48.38	22.90	100.00		 55. 53	21.55	100.00	

保良局陸慶濤小學

香港學科測驗(小六)

學生成績報告(按級別/所有科目-各類分數)

			中文					英文			數學				
班別	學生人數	平均分	標準差	標準分	百分位數	學生人數	平均分	標準差	標準分	百分位數	學生人數	平均分	標準差	標準分	百分位數
6D	36	81.50	6.66	108.92	69.75										
6L	27	75.93	7.06	103.33	53. 31										
6R	36	87.06	5.83	114.49	86.04										
6S	26	72.77	11.87	100.16	44. 35										

本校學生與全港學生成績的比較

本校	125	80.08	9.59	107.49	65. 43	 -			 	-			
全港		72.62	14. 95	100.00		 54.83	22. 15	100.00	 	23. 30	9.30	100.00	

課外活動

2004-2005 参加校外比賽獲獎

保良局陸慶濤小學 學生表現一第7部份 課外活動

舉行日期	活動/比賽名稱	參加人數	得獎概況
1-9-04	香港柔道隊際賽	25	1. 男童組冠軍
			2. 女童組冠軍
7-9-04	天才至叻星	15	1. 柔道隊獲邀於節目中表演
10-04	2004國際稻米年美術	5	1. 三等獎
	設計創作比賽		
12-11-04	香港青年藝術節賽馬	15	1. 参展
至	會普普藝術:		
23-11-04	香港漫畫地		
17-11-04	「設計」展覽系列建	15	1. 参展
	香港精神/紅白藍		
18-4-05			
13-11-04	中文標語創作比賽	15	1. 冠軍(小學組)
			2. 優異獎兩名
15-11-04	「世界心臟日」王定	10	1. 初級組優異獎
	一繪畫比賽2004		
21-11-04	粤港澳三地	5	1. 亞軍
	柔道邀請賽		
26-11-04	第五十六屆香港學校	5	1. 三年級英詩獨誦季軍
	朗誦節		
21-11-04	香港青年音樂匯演	45	1. 公開組最優秀樂團大獎
	-弦樂團比賽		2. 弦樂團銀獎
1-12-04	足毽章別獎勵計劃	15	1. 考獲銅章三名
2-12-04	西貢區陸運會	32	1. 男甲推鉛球亞軍
			2. 女甲推鉛球殿軍
11-12-04	第三屆華羅庾盃香港	15	1. 優異獎兩名
	小學邀請賽		
11-12-04	保良局陸運會	30	1. 男甲100M亞軍
12-12-04	西貢區書法比賽	5	1. 優異獎
$17 - \overline{12 - 04}$	全國省(深圳)	5	1. 亞軍
	青少年柔道比賽		2. 季軍
			3. 殿軍兩名
2-1-05	柔道升級比賽	30	1. 30人獲升級
1-05	升中伯樂計劃	8	1. 金獎
			2. 銅獎

續課外活動

2004-2005 参加校外比賽獲獎

舉行日期	活動/比賽名稱	參加人數	得獎概況
20-2-05	第十二屆香港小學	25	1. 銀獎三名(六年級組)
	數學奧林匹克比賽		2. 銅獎一名(六年級組)
20-2-05	地利亞杯小學游泳	8	1. 小學男子接力邀請賽季軍
	接力邀請賽		
27-2-05	全港乒乓球錦標賽	5	1. 團體並列第五名
1-3-05	現代寫出藝術比賽	6	1. 優異獎
30-3-05	「醫心之都在香	12	1. 小學組亞軍
	港」明信片設計		
	比賽		
11-3-05	全港小學區際	2	1. 男甲推鉛球殿軍
	田徑比賽		
12-3-05	富士菲林小型壁球	2	1. 經驗組(女子甲組): 隊際季軍
	校際比賽		個人季軍
12-3-05	2005香港小學數學	25	1. 團體總季軍
	精英大賽(六年級)		2. 個人總亞軍一名
			3. 一等獎三名
			4. 二等獎三名
2.0=		10	5. 三等獎一名
	校際音樂節比賽	40	1. 高級組英文歌曲合唱季軍
	校際音樂節比賽	40	1. 初級組英文歌曲合唱良好
3-05	校際音樂節比賽	2	1. 一級鋼琴獨奏良好(市區組)
		2	2. 一級鋼琴獨奏良好(新界組)
	校際音樂節比賽	1	1. 二級鋼琴獨奏季軍(市區組)
	校際音樂節比賽	2	1. 二級鋼琴獨奏冠軍(新界組)
	校際音樂節比賽	1	1. 二級鋼琴獨奏良好(市區組)
3-05	校際音樂節比賽	4	1. 三級鋼琴獨奏優異(市區組)
			2. 三級鋼琴獨奏季軍(市區組)
			3. 三級鋼琴獨奏良好(市區組)
			4. 三級鋼琴獨奏季軍(新界組)
3-05	校際音樂節比賽	1	1. 三級鋼琴獨奏冠軍(市區組)

續課外活動

2004-2005 參加校外比賽獲獎

舉行日期	活動/比賽名稱	參加人數	得獎概況
3-05	校際音樂節比賽	6	1. 四級鋼琴獨奏季軍(新界組)
			2. 四級鋼琴獨奏良好(新界組)
			3. 四級鋼琴獨奏亞軍(市區組)
			4. 四級鋼琴獨奏良好(市區組)
			5. 四級鋼琴獨奏良好(市區組)
			6. 四級鋼琴獨奏優異(市區組)
3-05	校際音樂節比賽	4	1. 五級鋼琴獨奏季軍(新界組)
			2. 五級鋼琴獨奏良好(新界組)
			3. 五級鋼琴獨奏優異(新界組)
0.05	11. 1007 144 - 15 - 1 - 150	0	4. 五級鋼琴獨奏季軍(市區組)
3-05	校際音樂節比賽	2	1. 六級鋼琴獨奏季軍(市區組)
2 05	山阳市仙林川安	1	2. 六級鋼琴獨奏良好(市區組)
	校際音樂節比賽	1	1. 七級鋼琴獨奏優異(市區組)
	校際音樂節比賽	1	1. 八級鋼琴獨奏季軍(市區組)
-	校際音樂節比賽	1	1. 八級鋼琴獨奏亞軍(市區組)
	校際音樂節比賽 校際音樂節比賽	1	1. 一級小提琴獨奏良好
-		1	1. 三級小提琴獨奏良好
-	校際音樂節比賽	1	1. 四級小提琴獨奏優異
-	校際音樂節比賽 校際音樂節比賽	1	1. 五級小提琴獨奏良好 1. 中級組小提琴合奏良好
-	校際音樂節比賽	2	1. 初級組大提琴獨奏冠軍 2. 初級組大提琴獨奏優異
	校際音樂節比賽	1	1. 初級組代音大提琴獨奏優異
	校際音樂節比賽	1	1. 小學弦樂團優異
-	校際音樂節比賽	2	1. 10歲以下木笛合奏良好 2.10歲以下木笛合奏優異
	校際音樂節比賽	1	1. 中級組管樂合奏良好
-	校際音樂節比賽	1	1. 小學級銅管合奏良好
-	校際音樂節比賽	1	1. 中級組長笛獨奏良好
	校際音樂節比賽	1	1. 初級組長笛獨奏良好
-	校際音樂節比賽	2	1. 初級組單簧管良好 2. 初級組單簧管優異
-	校際音樂節比賽	1	1. 初級組色士風獨奏良好
-	校際音樂節比賽	1	1. 初級組小號獨奏良好
-	校際音樂節比賽	2	1. 初級組小號獨奏良好 2. 初級組小號獨奏優異
-	校際音樂節比賽	1	1. 中級組長號獨奏良好
3-05	校際音樂節比賽	1	1. 初級組長號獨奏良好
3-05	校際音樂節比賽	1	1. 中級組二胡獨奏良好
3-05	校際音樂節比賽	1	1. 初級組二胡獨奏良好
3-05	校際音樂節比賽	1	1. 小學組中樂二重奏良好

續課外活動

2004-2005 參加校外比賽獲獎

舉行日期	活動/比賽名稱	參加人數	得獎概況
4-05	2005香港小學數	25	1. 個人計算競賽二等獎
	學精英選拔賽		2. 個人計算競賽三等獎
			3. 個人數學競賽一等獎
			4. 個人數學競賽二等獎
			5. 個人數學競賽三等獎
			6. 個人總成績一等獎
			7. 個人總成績二等獎
			8. 個人總成績三等獎
28-4-05	第十二屆香港小	20	1. 銅獎一名
	學數學奧林匹克		
	比賽(五年級組)		
29-4-05	環保標語創作比	10	1. 優異獎四名
	賽環保標語填色		2. 優異獎一名
	比賽		
5-05	滬港故事創作大	5	1. 高小英文短篇
	賽2005		
5-2005	保良局屬下小學	25	1. 初級組弦樂獨奏亞軍
	音樂比賽2005		2. 高級組弦樂獨奏亞軍
			3. 初級組木管獨奏亞軍
			4. 高級組木管獨奏季軍
			5. 初級組銅管獨奏季軍
1/5/2005	中華柔道會青少	16	1. 7歲男女混合組+25KG冠軍
	年柔道錦標賽		2. 10-12歲男子組-35KG亞軍
			3. 7歲男女混合組+25KG亞軍
			4. 7歲男女混合組-25KG季軍
			5. 7歲男女混合組+25KG季軍
			6. 10-12歲女子組-30KG季軍
5-2005	AEL Writing	15	1. 良好獎1名
	Competition		2. 入選獎9名
	澳洲教育聯網全		
	港小學英文作文		
	比賽		
5/6/2005	第四十八屆體育	25	1. 10-13歲男子組+50KG冠軍
	節柔道錦標賽		2. 10-13歲女子組-36KG冠軍
			3. 10-13歲女子組-36KG季軍
			4. 6-9歲混合組-25KG季軍

續課外活動

2004-2005 參加校外比賽獲獎

舉行日期	活動/比賽名稱	參加人數	得獎概況
27-5-05	西貢區第七屆小	36	1. 男子甲組50米胸泳冠軍
	學游泳錦標賽		2. 男子丙組50米背泳冠軍
			3. 男子甲組50米蝶泳亞軍
			4. 男子甲組50米背泳亞軍
			5. 男子甲組100米胸泳亞軍
			6. 男子甲組4×50米接力亞軍
			7. 男子甲組個人全場亞軍
			8. 女子甲組50米胸泳亞軍
			9. 女子甲組100米胸泳亞軍
			10. 女子丙組4x50接力季軍
			11. 女子丙組50胸泳季軍
			12. 男子丙組4×50米接力季軍
			13. 男子甲組100米自由泳殿軍
			14. 男子乙組50米背泳殿軍
			15. 女子甲組個人全場殿軍
			16. 女子乙組4×50接力殿軍
			17. 女子乙組100米胸泳殿軍
			18. 女子乙組100米自由泳殿軍 21. 女子丙組全場亞軍
			19. 女子丙組50米自由泳殿軍 22. 女子甲組全場殿軍
			20. 男子甲組全場亞軍 23. 女子乙組全場軍
1-6-05	保良局屬下小學	36	1. 男子甲組4×50米接力冠軍
	第三屆聯校水運		2. 男子甲組100米胸泳冠軍
	會		3. 男子甲組50米蝶泳冠軍
			4. 男子甲組50米背泳冠軍
			5. 男子丙組50米蝶泳冠軍
			6. 男子丙組50米自由泳冠軍
			7. 男子甲組50米胸泳亞軍
			8. 男子甲組50自由泳亞軍
			9. 男子甲組100米自由泳季軍
			10. 男子乙組50米胸泳季軍
			11. 女子甲組50米胸泳季軍
			12. 女子乙組50米胸泳季軍
			13. 女子丙組50米胸泳季軍
			14. 女子乙組100米胸泳殿軍
			15. 女子甲組100米胸泳殿軍
			16. 女子乙組4×50接力殿軍 17. 男子甲組個人全場冠軍
			18. 男子丙組個人全場冠軍 19. 男子丙組全場殿軍
			20. 男子甲組全場冠軍 21. 女子乙組全場殿

續課外活動 (三)

2004-2005 参加校外比賽獲獎

舉行日期	活動/比賽名稱	參加人數		得獎概況
10-6-05	新界地域小學區	9	1.	男子甲組團體亞軍
	際游泳比賽		2.	男子甲組4×50自由式接力亞軍
			3.	男子甲組4×50四式接力季
			4.	男子甲組50米胸泳殿軍
6-05	關愛校園獎勵計	90	1.	榮譽獎狀
	劃			
6-05	香港健康學校獎	全校教職員、	1.	銀獎
	勵計劃	學生及家長		

2004-2005 年度『各項興趣小組、校隊、服務性隊伍

之活動時間表』

保良局陸慶濤小學 學生表現—第7部份 各項活動時間表

項目	舉行時間	年級	負責人	開始日期	參加人數	總次數
幼稚園小提琴班	逢星期一 4:30-6:30	幼稚園	田克明	9/04	25	40
	逢星期四 10:00-12:00 逢星期二 3:15-6:30	一至六	陳琳介 林澤忠	9/04	15	40
小提琴班2	逢星期三 3:15-6:30	一至六	林澤忠	9/04	15	40
小提琴班3	逢星期四 3:15-6:30	一至六	林澤忠	9/04	15	
	逢星期六 9:00-5:00	一至六	林澤忠	9/04		40
小提琴班4	逢星期四 3:15-5:15	二至六	孫國良	9/04	28	40
小提琴班5	逢星期六 8:30-4:30	四至六	孫國良	9/04	8	40
小提琴班6	逢星期六 11:00-12:00	二至六	黄嘉裔	9/04	28 5	40
大提琴班1	逢星期六 11:00-12:00	二至六	秦智芸	9/04		40
大提琴班2	逢星期日 12:00-2:00	二至六	李柏偉	9/04	8	40
低音大提琴班	逢星期五 4:00-6:00	二至六	謝婉貞、陳國偉、	9/04	5	40
弦樂隊	教研日 2:00-6:00	一主八	林澤忠	9/04	45	40
 管樂隊	逢星期日 9:15-12:15	一至六	李家昌、梁浣儀	9/04	10	40
敲擊樂班	逢星期一 3:15-4:15	一至六	區嘉敏	9/04	5	40
非洲鼓	逢星期四 3:15-5:15	二至六	潘詩玲	10/04	27	30
木笛隊	逢星期五(長週) 3:50-5:20 (短週) 2:30-4:00	四至六	盧藹思	9/04	45	40
木管樂班1	逢星期四 3:15-5:15	一至六	謝家儀	9/04	10	40
木管樂班2	逢星期六 12:30-2:30	一至六	鄭家惠	9/04	11	40
木管樂班3	逢星期六 1:30-2:30	一至六	梁德穎	11/04	5	40
銅管樂班1	逢星期六 1:30-3:30	一至六	李家昌	9/04	15	40
銅管樂班2	逢星期六 1:30-3:30	一至六	李家昌	9/04	10	40
初級組合唱團	逢星期二 3:15-4:45	一至二	陳慧芝、鄧自然	10/04	60	20
高級組合唱團	逢星期三 3:15-4:15	四至六	陳慧芝、黃小慧	10/04	60	20
田徑校隊	逢星期二、三、五3:45-5:30 逢星期六 9:00-11:30	三至六	譚展安、曾洵	9/04	50	20
游泳校隊	星期一二四 4:00-6:00 星期六 9:00-11:00	二至六	陳志華、江錦燕	14/9/04	41	35
游泳星章計劃	星期二 4:00-5:00 星期六 9:00-10:00	二至六	陳志華、江錦燕	6/9/04 9/904	98	2
藝術體操	逢星期一 3:30-6:30	一至六	李琛銘、譚展安	20/1/05	20	30
足毽訓練班	逢星期三 4:00-5:00	三至五	江錦燕	22/9/04	30	8
籃球班	逢星期六 9:30-12:30	一至六	譚展安、李琛銘	15/9/04	30	30
小型壁球(A, B)	逢星期二、四 3:30-5:30	二至五	江錦燕	14/9/04	24	20
乒乓球班	逢星期日 9:30-4:00	一至六	譚展安、李琛銘	8/9/04	50	30
柔道	逢星期二、四 3:30-5:30 逢星期六 8:30-12:30	一至六	譚展安、李琛銘	14/9/04	190	50
校園電視台小記者 訓練班	逢星期一、三 3:15-4:15	一、三	陳桂琼、陸妙珍、 屈家曼	1/11/04	30	12
	逢星期四、五 3:30-6:30	四、五	余國隆	25/11/04	10	7

續各項課外活動時間表

項目	舉行時間	年級	負責人	開始日期	參加人數	總次數
童藝工作坊	逢星期一至四 1:15-1:45	一至六	科任老師	4/10/04	130	100
英文朗誦	早會時段 7:50-8:20	一至六	科任老師	2/10-15/12	50	15
中文朗誦	早會時段 7:50-8:20	四至六	科仕老師	2/10-15/12	20	20
中文音樂話劇團(高級)	逢星期一 3:30-5:00	四至六	陳韻儀	9/04	20	28
中文音樂話劇團(低級)	逢星期一 5:00-6:30	一至三	邢福家	10/04	25	20
普通話朗誦(獨誦)	早會時段 7:50-8:20	三、四	科任老師	9/04	15	40
普通話音樂話劇團	逢星期三 3:30-4:30	一至六	杜可盈、 陳玉琴	6/10/04	20	20
粤劇訓練班	逢星期一 3:30-5:30	四至六	中文科任	20/9/04	15	10
英語藝術園地	逢星期一 3:15-4:15	一至三	李紅	10/04	15	20
英文話劇團	逢星期一 3:15-4:15	四至六	李紅	10/04	15	20
法文班	逢星期六 9:00-3:25 (共六班)	六	Mr. Laurent Bedoucha	25/9/04	108	28
數學比賽訓練(六)	逢星期一 3:15-5:00	六	譚綺華	27/9/04	20	20
數學比賽訓練(五)	逢星期一 3:15-4:45	五	杜嘉榮	20/9/04	25	20
交通安全隊	逢星期二 3:20-4:20	一至六	姚鳳霞	9/04	25	25
風紀會	逢星期五(短週) 12:50-1:40	三至六	謝婉貞、李琛銘、鄭麗珍、梁翠冰	17/9/04	60	上課天
大哥哥大姐姐 獎勵計畫	逢星期一至四 早會、小息	一至六	鄺麗珍	10/04	80	上下學期上課天
小園丁	放學後 3:30-4:30	五六	常識科主任	9/04	32	16
讀書會	逢星期一至四 3:15-4:30	六	陳桂琼、陳 慧芝、姚鳳 霞、杜可盈	10/04	71	27
圖書管理員	逢星期一至五 10:30-11:00 1:15-1:55	四至六	陳慧芝	9/04	60	50

2004-2005 戶外學習 / 參觀活動 / 表演活動

ri iln	T		7 子 日 / 多 (
日期	班別	人數	參觀/表演機構
4-9-04	弦樂隊	40	家長座談會
	管樂隊	30	
5-9-04	弦樂隊	40	保良局羅氏基金中學簡介會
	管樂隊	30	. , , , , , , , , , , , , , , , , , , ,
12-9-04	弦樂隊	40	西貢區教育博覽會
18-9-04	P. 6	40	沙田文化博物館
16-10-04	5L		──「粤劇文物館」 「
25-9-04	家長	50	中國戲曲—「京、崑、粤」講座、示範、演唱
	學生		
25-9-04	弦樂隊	45	『中小幼 相緊扣 音樂會 』表演
	管樂隊	30	_
	非洲鼓	27	
25-11-04	P. 2 及家長	130	二年級戶外學習活動我愛大自然
		85	
1-12-04	弦樂隊	96	「恒生銀行跳躍音符伴成長香港管弦樂團音樂計劃」
	管樂隊	30	音樂會
	5D	27	
6-12-04	4D 4S	137	『四年級戶外學習活動認識香港之三棟屋博物館遊蹤』
8-12-04	4L 4R		
	家長	32	
5-12-04	親子	75	愛心傳城義工大行動
	義工隊		
8-12-04	五年級	28	「第三屆中國作品鋼琴比賽」學界觀摩音樂會
15-12-04	弦樂隊	44	弦樂隊獲邀於『保良局金曲迴響顯愛心』晚會表演
0.1.5-	0.7		
6-1-05	6L	29	參觀可口可樂廠
04.1.05	ЕТ	00	fa ster
24-1-05	5L	20	參觀 收写 n 力 共 争 口
25-1-05	4S · 5R	40	將軍澳中華書局
26-1-05	4R · 5D	40	2 1 A 4 A 1
1-2-2005	5L	135	立法會知多少
0 0 0005	5S		
2-2-2005	5R		
00 0 0005	5D	0.5	点物工业上月出月份
28-2-2005	3R	35	參觀香港文化博物館

續 2004-2005 戶外學習 / 參觀活動 / 表演活動

日期	班別	人數	參觀/表演機構					
9-4-2005	4L	20	探索「東龍島」之迷(親子團)					
	4R	15						
	5L	21						
	5R	36						
	5D	24						
	5S	23						
	6D	22						
	6S	9						
28-2-2005	5S	36	香港教育學院					
7-3-05	2D	36	寶林村 McDonald					
8-3-05	2S	27						
9-3-05	2R	36						
10-3-05	2L	31						
12-3-05	4R	11	參觀南Y發電廠智「惜」用電同樂日					
	6R	7						
	6D	8						
17-3-05	1D	32	2005 香港花卉展覽					
	6L	27						
30-4-05	5L	15	參觀科學話劇:「力」奇之旅					
	5R	16						
	6R	6						
17-5-05	3L	128	『三年級戶外學習活動植物的奧妙』					
18-5-05	3R							
19-5-05	3D							
20-5-05	3S							
26-5-2005	4L	37	小學四年級英語學習日營					
	4R	31						
	4D	32						
	4S	37						
2-7-2005	5L	20	「小小科學家」探索活動					
	5R	7						
	5D	9						
2-7-2005	5L	20	小小閱讀城					
8-7-2005	管樂隊	30	夏日管樂樂逍遙05					
16-7-2005	管樂小組	15	2006 年度					
	弦樂小組	15	小一新生簡介會					

<u>__零零四至</u>__零零五年度校務報告

保良局陸慶濤小學 2005-2006年度學校關注事 項—第8部份

二零零五至二零零六年度學校關注事項

(按優先次序排列)

- 1. 發展以探究及實驗為本的科學科課程
- 2. 校本輔導活動計劃 --「提升家校合作關係,鞏固教師團 隊精神」
- 3. 透過校園電視台強化全方位學習
- 4. 全校參與照顧學生在學習上的個別差異

二零零四至二零零五年度校務報告

· -零零五年周年報告 二零零四 /

·及授權本人批核,並會將此報告於 二零零五年十一月十五日前上載學校網頁。

行政組	愈監暨註	冊校董	簽署	:	4	胡	13	E	* The state of the	6	1000
行政約	忽監暨註	冊校董	姓名	:		胡	金	E.	燕		
學	校	名	稱		保	良局	陸	慶	濤小	學	
日			期	:		4.	11,	No. 1948	005		

Ep:

校

蓋